

<p>Klinička bolnica „Dubrava“ Avenija Gojka Šuška 6 10 000 Zagreb tel. ++385 1 2902 444 fax. ++385 1 2860 259</p>	<p>00 00 00 KBD 00 00 00 Klinička bolnica Dubrava 00 00 00</p>	<p>PRAVILNIK ZNR</p>
--	--	---------------------------------

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Zagreb, ožujak, 2018. god.

Na temelju odredbe stavka 1. i 2. članka 19. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, br. 71/14) temeljem čl. 14. Statuta Kliničke bolnice "Dubrava" (u daljnjem tekstu KB Dubrava) Upravno vijeće KB Dubrava, Zagreb, Avenija Gojka Šuška 6, nakon prethodnog savjetovanja s Radničkim vijećem na sjednici dana _____ 2018. godine, donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjere za sustavno unapređivanje sigurnosti, zaštite zdravlja radnika i osoba na radu, sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u svezi s radom.

Radi unapređivanja sigurnosti i zaštite zdravlja na radu Pravilnikom se osigurava primjena:

- općih načela sprječavanja rizika na radu i zaštite zdravlja
- pravila za uklanjanje čimbenika rizika
- postupci osposobljavanja radnika
- postupci obavješćivanja i savjetovanja radnika i njihovih predstavnika s Poslodavcem i njegovim ovlaštenicima
- zaštita posebno osjetljivih skupina osoba na radu od, za njih, specifičnih rizika

Članak 2.

Zaštitu na radu čine sve mjere, radnje i sredstva kojima se radnicima osigurava Ustavom zajamčeno pravo na sigurne uvjete rada, a za slučaj ozljede na radu, profesionalnog ili drugog oboljenja, prava kojima se jamči radnikova socijalna sigurnost.

Sva tijela, službe i pojedini radnici, dužni su organizirano provoditi zaštitu na radu, a za slučaj ozljede radnika, profesionalnog ili drugog oboljenja, pomagati mu u ostvarivanju prava iz mirovinskog odnosno zdravstvenog osiguranja, te osigurati prava koja mu pripadaju po zakonu i aktima KB Dubrava.

Članak 3.

Pravilnikom se uređuje:

- organizacija, uređivanje i provedba zaštite na radu
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- obavješćivanje o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu
- poslovi s posebnim uvjetima rada
- zaštita određenih kategorija radnika
- korištenje sredstava rada, radne opreme i osobnih zaštitnih sredstava te radni postupci
- opasne radne tvari
- ispitivanja radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima
- zaštita od požara, evakuacija i spašavanje
- pružanje prve pomoći
- zaštita nepušača, zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

- obveze i prava stručnjaka za zaštitu na radu
- obveze i prava radnika i povjerenika radnika
- obveze poslodavca i njegovih ovlaštenika u provedbi mjera zaštite na radu
- povreda dužnosti i udaljenje s radnog mjesta
- nadzor
- evidencija

Članak 4.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu, poslodavac osigurava i primjenom pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te evakuacije i spašavanja.

Članak 5.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, Procjena rizika radnih mjesta, nalazi, obavijesti, uvjerenja, svjedodžbe, stručna mišljenja, izvještaji i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena mjera i pravila zaštite na radu i evidentiraju se i pohranjuju u zbirku isprava.

Isprave iz prethodnog stavka ovog članka pohranjuju se i čuvaju kod referenta zaštite na radu.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik će se u cjelini primjenjivati prema svim osobama koje su u radnom odnosu u KB Dubrava na temelju ugovora o radu, te na druge osobe na radu kao što su:

- osobe na stručnom osposobljavanju za rad
- redoviti studenti, redoviti učenici srednjoškolske ustanove na radu, u skladu s posebnim propisom
- volonteri, naučnici, studenti, učenici na praksi
- osobe koje rade u vrijeme izdržavanja kazne zatvora ili odgojne mjere, i sl.

Svaki radnik iz st. 1. ovog članka, dužan je provoditi mjere zaštite na radu na svom radnom mjestu na način kako je to utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i drugim pisanim uputama, upozorenjima ili zabranama.

Druge osobe koje za potrebe poslodavca obavljaju određene radove, pružaju usluge, vrše dopremu robe i dr. koje se po bilo kojoj osnovi rada nalaze u objektima, prostorima KB Dubrava, dužne su primjenjivati propise iz zaštite na radu glede svojih radnika, pridržavati se naredbi i naputaka od strane Voditelja Službe integriranih sustava zaštite, i odgovaraju KB Dubrava za štetu ukoliko je do iste došlo zbog neprimjene propisanih ili naređenih mjera zaštite na radu.

KB Dubrava snosi odgovornost za štetu drugim osobama, ukoliko je do ozljede na mjestu rada, došlo uslijed nepridržavanja mjera zaštite na radu od strane KB Dubrava. Voditelj Službe integriranih sustava zaštite, dužan je druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi rada nalaze na mjestu rada, izvijestiti o svim opasnostima koje postoje na mjestu rada.

KB Dubrava je dužna voditi brigu o sigurnosti trećih osoba – korisnika usluga, dok borave u objektima pod njenim nadzorom.

Članak 7.

Mjesto rada je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu:
- moraju biti ili na koje moraju ići, ili kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za poslodavca
- svaki prostor odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom

Izdvojeno mjesto rada je mjesto rada u kojemu radnik ugovoreni posao obavlja kod kuće ili u drugom prostoru koji nije prostor Poslodavca.

II. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVEDBE ZAŠTITE NA RADU

1. Opće obveze KB Dubrava

Članak 8.

Sukladno Zakonu o zaštiti na radu, podzakonskim propisima i ovom Pravilniku, KB Dubrava je u obvezi:

- organizirati i provoditi zaštitu na radu, vodeći pri tome računa o prevenciji rizika, obavještanju i osposobljavanju radnika, organizaciji zaštite na radu i sredstvima rada
- provoditi prevenciju u svim radnim postupcima, u organizaciji rada i upravljanju radnim postupcima, pri čemu mora osigurati radnicima najveću moguću razinu zaštite na radu
- uvažavati prirodu obavljanja poslova te prilagoditi zaštitu na radu promjenjivim okolnostima radi poboljšanja stanja zaštite na radu
- obvezan voditi računa o sposobnostima radnika u organizaciji radnog procesa i povjeravanju poslova radniku, a koji mogu utjecati na zaštitu na radu
- poboljšavati razinu zaštite na radu i usklađivati radne postupke s promjenama i napretkom u području tehnike, zdravstvene zaštite, ergonomije i drugih znanstvenih i stručnih područja
- rad organizirati tako da se smanji izloženost radnika opasnostima, štetnostima i naporima, a osobito izloženost jednoličnom radu, radu s nametnutim ritmom, radu po učinku u određenom vremenu (normirani rad)
 - snositi troškove provođenja zaštite na radu
- procjenjivati rizike za život i zdravlje radnika i osoba na radu
- osigurati uvjete za rad stručnjaka za zaštitu na radu, ovlaštenika poslodavca, povjerenika radnika
- osigurati provedbu sustava pravila zaštite na radu (čl. 10 Zakona o zaštiti na radu)
- osigurati provedbu općih načela prevencije (čl. 11 Zakona o zaštiti na radu)
- osigurati provedbu osnovnih pravila zaštite na radu (čl. 12. Zakona o zaštiti na radu)
- osigurati provedbu posebnih pravila zaštite na radu (čl. 13. Zakona o zaštiti na radu)
- osigurati provedbu priznatih pravila zaštite na radu (čl. 14. Zakona o zaštiti na radu)

2. Organizacija zaštite na radu

Članak 9.

Sukladno broju zaposlenih, organizaciju zaštite na radu čine:

1. Ravnatelj KB Dubrava (poslodavac)
2. Ovlaštenici poslodavca za poslove zaštite na radu
3. Povjerenik odnosno povjerenici radnika za zaštitu na radu
4. Stručna služba za zaštitu na radu / Služba integriranih sustava zaštite

5. *Specijalist medicine rada*
6. *Odbor za zaštitu na radu*
7. *Radnici i osobe na radu*

Poslodavac je odgovoran za organiziranje i provođenje mjera zaštite na radu, neovisno o tome je li u tu svrhu zaposlio jednog ili više stručnjaka za zaštitu na radu ili je obavljanje poslova zaštite na radu ugovorio s pravnom osobom ovlaštenom za obavljanje tih poslova.

Prenošenje ovlaštenja za provođenje zaštite na radu na ovlaštenike poslodavca, ne oslobađa poslodavca odgovornosti.

Na odgovornost poslodavca ne utječu propisane obveze radnika i osoba na radu u području zaštite na radu.

Članak 10.

Izvršavanje poslova zaštite na radu, za čije obavljanje poslodavac nije u mogućnosti osigurati stručno provođenje (nema odgovarajuće kadrove, opremu i slično), može ugovoriti s vanjskom pravnom ili fizičkom osobom ovlaštenom za obavljanje poslova zaštite na radu.

2.1. Ravnatelj KB Dubrava (poslodavac)

Članak 11.

Ravnatelj KB Dubrava, kao poslodavac, je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu suglasno odredbama Zakona o radu, Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih akata, tehničkih normi, i ovog Pravilnika, te sukladno tome:

- *Predlaže Upravnom vijeću donošenje općih akata iz zaštite na radu s priložima*
- *Predlaže Upravnom vijeću izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu i njihovih priloga*
- *Predlaže Upravnom vijeću Plan evakuacije i spašavanja*
- *prati izvršenje plana i programa mjera zaštite na radu*
- *donosi i prihvaća Procjenu rizika za život i zdravlje radnika i osoba na radu, a koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom, i učiniti je dostupnom radniku na mjestu rada*
- *donosi program osposobljavanja radnika za rad na siguran način*
- *prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu*
- *odlučuje o nabavi potrebnih sredstava rada, opreme i dr., u svrhu osiguranja sigurnih uvjeta rada*
- *donosi odluke i rješenja o provedbi ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu*
- *osigurava i omogućava nesmetan rad stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu, povjerenika radnika za zaštitu na radu – razmatra njihove izvještaje i prijedloge te daje daljnje smjernice za rad*
- *osigurava i omogućava nesmetan rad Odbora za zaštitu na radu i realizaciju smjernica i zaključaka koje Odbor donese*
- *sazivati sjednice Odbora za zaštitu na radu najmanje jednom u tri mjeseca, a obvezno odmah nakon smrtne ili teške ozljede na radu*
- *ugovara osiguranje radnika za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti*
- *ugovara usluge sa službama medicine rada radi osiguravanja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite*

- osigurava provođenje i upućuje radnike na stručno osposobljavanje kao i na redovne liječničke preglede onih radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada, te koji rade sa računalima
- pokreće stegovni postupak protiv radnika za kojeg ovlaštenik poslodavca odnosno stručnjak zaštite na radu utvrdi da je povrijedio propise iz zaštite na radu temeljem ovog Pravilnika
- da osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, kao i za pružanje prve pomoći, te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu propisanu opremu
- da osigura nabavku i uporabu osobnih zaštitnih sredstava te organizira nadzor nad njihovim korištenjem, kao i redovnu zamjenu dotrajalih ili oštećenih sredstava za osobnu zaštitu radnika
- da osigura izradu pisanih uputa za rad na siguran način, i da iste budu postavljene na mjestu rada
- osigurava ispravnost sredstava rada prije i za vrijeme uporabe
- da osigura izradu postupovnika za postupanje za ozlijeđenim i oboljelim radnicima
- da osigura izradu postupovnika za rad sa studentima, učenicima i volonterima glede primjene propisa iz zaštite na radu
- da osigura provedbu mjera zaštite nepušača, zabrane unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti prije i za vrijeme rada
- da osigura provedbu mjera zaštite posebno osjetljive skupine radnika (maloljetnika, trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i koje doje, radnika kojima je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost)
- provedba unutarnjeg nadzora
- da osigura provedbu mjere zaštite radnika od mobinga
- da osigura vođenje svih zakonom propisanih evidencija iz zaštite na radu o radnicima osposobljenim za rad na siguran način, o radnim mjestima s posebnim uvjetima rada, o ozljedama na radu i utvrđenim profesionalnim bolestima, o strojevima za rad s povećanim opasnostima, o prostorima za rad gdje je utvrđena obveza ispitivanja parametara radnog okoliša, evidencije o opasnim radnim tvarima i sigurnosno tehničkim listama za svaku opasnu radnu tvar koja se nalazi i koristi u djelatnosti.

Poslodavac može pisanom odlukom prenijeti dio poslova iz ovog članka na ovlaštenike poslodavca.

2.2. Ovlaštenik poslodavca

Članak 12.

Ovlaštenik poslodavca je radnik kojemu je Poslodavac, u pisanom obliku, prenio provođenje zaštite na radu u okviru njegovog djelokruga rada, i odredio djelokrug ovlasti.

Ovlaštenik mora biti osposobljen za obavljanje poslova zaštite na radu u svom djelokrugu rada.

Poslodavac je obvezan ovlašteniku osigurati uvjete za rad, te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu, te postupanja po pravilima struke i danim ovlaštenjima poslodavca.

Ovlaštenik je samostalan u donošenju i provođenju odluka, te samostalan u raspolaganju sredstvima koja mu je obvezan osigurati poslodavac, u okviru datih ovlasti.

Ovlaštenik poslodavca za provođenje mjera zaštite na radu ima prava, obveze i odgovornosti koje se odnose na onaj dio procesa rada, odnosno organizacijsku jedinicu kojom rukovodi, i za koju je odgovoran osigurati provedbu naređenih mjera zaštite na radu i neposredan nadzor nad primjenom mjera zaštite na radu.

Članak 13.

Poslodavac imenovanjem ovlaštenika prenosi samo dio svojih obveza, ali se ne može osloboditi obveze da kao poslodavac bude i dalje odgovoran za provedbu mjera zaštite na radu na nivou cijele KB Dubrava.

KB Dubrava ima približno 120 ovlaštenika poslodavca i neposrednih rukovoditelja za zaštitu na radu. Obzirom na veličinu pojedine organizacijske jedinice te na broj zaposlenih radnika unutar pojedine organizacijske jedinice, neke organizacijske jedinice imaju više ovlaštenika poslodavca i neposrednih rukovoditelja.

Članak 14.

Ovlaštenici poslodavca, odgovorni su za obavljanje poslova zaštite na radu, koji su utvrđeni ovim Pravilnikom, neposredno ravnatelju KB Dubrava kao poslodavcu.

Članak 15.

Ovlaštenik poslodavca dužan je osigurati provedbu Zakona o zaštiti na radu, ovog Pravilnika, uputa i naloga poslodavca te u skladu s time naročito voditi računa:

- da radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika*
- da radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada*
- da se posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati*
- da radnici rade sukladno odredbama Zakona, ovog Pravilnika, uputa poslodavca, proizvođača strojeva i uređaja, proizvođača osobnih zaštitnih sredstava, te da koriste propisana osobna zaštitna sredstva*
- da radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno odredbi iz prethodnog podstavka i pokrene stegovni postupak*
- da osigura da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića, te uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti, te da ih udalji s rada i pokrene stegovni postupak*
- da prijavi sve neispravnosti na instalacijama, strojevima i uređajima koje je primijetio u radnom prostoru za koji je zadužen i da o tome odmah izvijesti poslodavca radi otklanjanja nedostataka*
- da na strojevima i uređajima za rad s povećanim opasnostima budu postavljene upute za rad na siguran način, da upute za rad budu postavljene u radnom prostoru*

- isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- izvan roka ispitivanja redovno, najmanje jednom mjesečno utvrđuje stanje strojeva za rad s povećanim opasnostima, posebno vodeći brigu o tome da su zaštitni uređaji i naprave postavljene na stroju, i da su ispravni, te o tome voditi internu evidenciju
- u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te za slučaj odbijanja rada ili napuštanja mjesta rada radnika pod opravdanjem da mu izravno prijeti rizik za život i zdravlje
- surađivati sa tijelima inspekcije i drugim tijelima državne uprave
- podnositi redovna izvješća poslodavcu o stanju zaštite na radu, aktivnostima koje je potrebno poduzeti (provedbe ispitivanja, nabavka osobnih zaštitnih sredstava, i dr.)
- podnositi redovna izvješća o stanju zaštite na radu i to jednom u tri mjeseca Odboru za zaštitu na radu, a odmah po smrtnoj i teškoj ozljedi na radu
- čuvati dokumentaciju iz koje je vidljiva primjena osnovnih pravila zaštite na radu za objekte, upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, sigurnosno tehničke liste, upute za rad i dr.
- da vodi brigu o redovnoj nabavi osobne zaštitne opreme za sve radnike a temeljem izrađene Procjene rizika
- da organizira unutar zakonskog roka zdravstvene preglede radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada, kao i radnicima koji rade na radnim mjestima sa računalima
- za slučaj nastanka ozljede na radu odmah izvijesti poslodavca i stručnjaka za zaštitu na radu
- osigurati da radnik obavlja samo one poslove za koje je zaključio ugovor o radu i za koje je osposobljen za rad na siguran način
- da vodi brigu o redovnom ispitivanju i servisiranju radne opreme, električnim, gromobranskim i plinskim instalacijama, panik rasvjeti, protupožarnim uređajima i aparatima i drugim uređajima, te parametrima radne okoline.
- da, neovisno o zakonskom roku ispitivanja, po prijavi neispravnosti na instalacijama, radnoj opremi iz prethodne podtočke, učinjenoj od strane drugih radnika ili njihovih rukovoditelja, odmah organizira otklanjanje nedostataka, kao i poduzimanje drugih potrebnih mjera kako ne bi došlo do ozljeda na radu ili druge nezgode, a po otklanjanju nedostataka da se izvrši ispitivanje istih radi utvrđivanja funkcionalne ispravnosti sukladno propisima iz zaštite na radu
- da o svakoj nastaloj ozljedi na radu, utvrđenoj profesionalnoj bolesti, poremećaju u procesu rada, izvijesti inspekciju zaštite na radu pismeno odmah, a za slučaj smrtno ozljede i policiju
- da vozila koja sudjeluju u javnom prijevozu imaju važeće isprave i da su redovno servisirana od strane ovlaštenog servisera, u protivnom isključiti iz uporabe i vidno obilježiti sve dok se ne steknu zakonski uvjeti za njihovu uporabu
- novoprimljenog radnika upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite na radu za njegovo radno mjestu, odmah, čim započne sa radom, kao i o drugim opasnostima kojima može biti izložen
- osigurati da novoprimljeni radnik dok nije osposobljen za rad na siguran način radi pod nadzorom radnika koji je osposobljen za rad na siguran način, i osigurati da se osposobljavanje radnika provede u roku od 60 dana od dana zasnivanja radnog odnosa
- osigurati da novoprimljeni radnik bude upoznat sa pravilnim izvršavanjem radnog procesa,

- osigurati da radnici rade sukladno uputama za rad na siguran način
- osigurati potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći, te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- surađivati sa drugim ovlaštenicima poslodavca, stručnjakom za zaštitu na radu, povjerenikom radnika, te samim radnicima na provedbi mjera zaštite na radu, kao i podizanjem postojećeg nivoa zaštite

2.3. Služba zaštite na radu – Služba integriranih sustava zaštite

Članak 16.

KB Dubrava ima ustrojenu Službu zaštite na radu koja djeluje u okviru Službe integriranih sustava zaštite. Služba integriranih sustava zaštite pored poslova zaštite na radu obavlja i poslove zaštite od požara, zaštite okoliša te poslova sigurnosti objekta.

Sukladno broju zaposlenih kao i odredbama Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu (NN br. 112/2014) Službu zaštite na radu čine:

1. Do 499 zaposlenih radnika
 - stručnjak za zaštitu na radu II. stupnja – najmanje jedan
 - stručnjak za zaštitu na radu I. stupnja – najmanje jedan
2. Više od 500 zaposlenih radnika, pored stručnjaka iz toč. 1 ovog stavka, Službu zaštite na radu čini još i
 - stručnjak za zaštitu na radu II. stupnja – najmanje po jedan na svakih daljnjih 500 radnika

Stručnjak za zaštitu na radu II. stupnja je radnik KB Dubrava koji ima završen najmanje preddiplomski studij sa stečenim nazivom prvostupnik (baccalauerus) i koji

- ima položen opći i posebni dio stručnog ispita za stručnjaka za zaštitu na radu, ili
- priznat status stručnjaka za zaštitu na radu.

Stručnjak za zaštitu na radu I. stupnja je radnik KB Dubrava koji ima najmanje srednju školsku ili srednju stručnu spremu i koji :

- je položio opći dio stručnog ispita za stručnjaka za zaštitu na radu ili
- ima srednju školsku ili srednju stručnu spremu i priznat joj je status stručnjaka zaštite na radu, ili
- posjeduje rješenje o položenom specijalističkom usavršavanju iz područja zaštite na radu kod obrazovne ustanove

Članak 17.

Poslodavac je obvezan stručnjaku zaštite na radu omogućiti ispunjavanje obveza te je obvezan osigurati mu potrebno vrijeme, opremu, pomoć drugih stručnih službi i ostale uvjete za rad, kao i profesionalnu neovisnost, te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog obavljanja poslova zaštite na radu.

Poslodavac je obvezan omogućiti stručnjaku zaštite na radu stručno usavršavanje iz zaštite na radu i snositi troškove tog osposobljavanja.

Služba za zaštitu na radu ima potpunu stručnu neovisnost u odnosu na Upravno vijeće i Poslodavca, njegovog ovlaštenika, radnike i njihove povjerenike, i ne smije biti doveden u nepovoljniji položaj dok postupa prema odredbama propisa iz zaštite na radu i u okviru svojih ovlasti.

Članak 18.

Obaveze stručnjaka za zaštitu na radu su:

- stručna pomoć poslodavcu, njegovim ovlaštenicima, te radnicima i njihovim povjerenicima u organizaciji, provedbi i unapređivanju zaštite na radu
- sudjelovanje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja poslodavca, u dijelu u kojem se moraju odnositi na zaštitu na radu, te sudjelovanje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategije
- sudjelovanje u postupku izrade Procjene rizika
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu, te poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
- prikupljanje i analiziranje podataka u svezi s nezgodama, ozljedama na radu i profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te, te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca
- suradnja s tijelima inspekcije rada, sa Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenim osobama, te sa specijalistom medicine rada
- osposobljavati povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom radu
- djelovanje u Odboru za zaštitu na radu
- suradnja sa poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevine namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme te opasnih kemikalija
- sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl.
- podnosi izvješće o stanju zaštite na radu redovno jednom u tri mjeseca i to Odboru za zaštitu, a odmah po smrtnoj ili teškoj ozljedi na radu
- vodi evidencije o radnicima osposobljenim za rad na siguran način, o strojevima i uređajima za rad s povećanim opasnostima, o radnim mjestima s posebnim uvjetima rada, o kemikalijama, o ozljedama na radu i profesionalnim bolestima, te druge potrebne evidencije
- obavlja i druge stručne poslove kao što su donošenje postupovnika za slučaj utvrđenja ozljeda na radu, alkoholiziranosti radnika i dr.
- organizira provođenje stegovnih postupaka protiv radnika zbog neprimjene mjera zaštite na radu, a temeljem pisane prijave od strane ovlaštenika poslodavca, i to po hitnom postupku
- surađivati sa poslodavcem, ovlaštenicima poslodavca, povjerenikom radnika, te samim radnicima na provedbi mjera zaštite na radu, kao i podizanjem postojećeg nivoa zaštite

2.4. Povjerenik radnika

Članak 19.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu izabrani je predstavnik radnika i ovlašten je da zastupa interese radnika na području zaštite na radu, te prati primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu.

Povjerenika radnika izabiru radnici sukladno odredbama Pravilnika o radu KB Dubrava, a koji je donesen sukladno Zakonu o radu.

Ako je kod Poslodavca izabrano više povjerenika, oni između sebe biraju svog koordinatora.

Članak 20.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo:

- podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu*
- zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika*
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu*
- sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenika na provedbu zaštite na radu*
- biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu*
- izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu*
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku*
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika*
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni Inspektor, staviti prigovor na inspekcijski nalaz*
- pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu*
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu*
- stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad*
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu*
- obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu*

Članak 21.

Poslodavac je obvezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu:

- potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti u skladu s općim propisima o radu kojima su propisani uvjeti za rad radničkog vijeća*
- davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu*
- ne smije mu tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike*
- za obnašanje dužnosti povjerenika radnika za zaštitu na radu, povjerenik ima pravo na naknadu plaće za najmanje tri sata tjedno, osim ako se kolektivnim ugovorom to pitanje drugačije ne uredi, a bez mogućnosti ustupanja toga prava drugom povjereniku.*

2.5. Specijalist medicine rada

Članak 22.

Specijalist medicine rada je specijalist izabran od strane poslodavca u skladu s propisima o specifičnoj zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju.

Poslodavac je obvezan osigurati radnicima usluge medicine rada kako bi se osigurao zdravstveni nadzor primjeren opasnostima, štetnostima i naporima tijekom rada u svrhu očuvanja zdravlja radnika.

Poslodavac usluge medicine rada ugovara sa zdravstvenom ustanovom koja obavlja djelatnost medicine rada, odnosno sa specijalistom medicine rada u privatnoj praksi, a sve to u skladu s propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju.

Poslodavac je obvezan izabranom specijalisti medicine rada osigurati pristup na mjesto rada.

Specijalisti medicine rada obvezni su surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenicima, stručnjacima za zaštitu na radu, radnicima i povjerenicima radnika za zaštitu na radu te s nadležnim inspektorima.

Specijalist medicine rada ima potpunu profesionalnu neovisnost u odnosu na poslodavca i njegove ovlaštenike, radnike, stručnjake za zaštitu na radu te povjerenike radnika za zaštitu na radu.

Poslodavac i njegov ovlaštenik, stručnjak za zaštitu na radu, radnik, povjerenik radnika za zaštitu na radu, obvezni su izvijestiti specijalistu medicine rada o činjenicama vezanima uz rad, aktivnosti, mjesto rada i radni okoliš, za koje znaju ili pretpostavljaju da mogu nepovoljno utjecati na zdravlje radnika.

2.6. Odbor za zaštitu na radu

Članak 23.

Odbor za zaštitu na radu, savjetodavno je tijelo Poslodavca za unapređivanje zaštite na radu.

Odbor za zaštitu na radu čine:

- Poslodavac ili njegov ovlaštenik*
- Povjerenik radnika ili njihov koordinator*
- Voditelj Službe integriranih sustava zaštite – stručnjak za zaštitu na radu*
- Specijalist medicine rada*

Odbor za zaštitu na radu saziva i njime rukovodi poslodavac ili njegov ovlaštenik, kao predsjednik Odbora. Radi rješavanja specifičnih problema zaštite na radu, poslodavac može u rad Odbora uključiti stručnjake za pojedina područja.

O imenovanju članova Odbora, poslodavac donosi pisanu odluku.

Odbor se sastaje najmanje jednom u 3 mjeseca i o svojem radu vodi zapisnik.

U slučaju smrtne ili teške ozljede na radu, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu, poslodavac je u obvezi sazvati sjednicu u roku od 2 radna dana od nastanka ozljede. U tom slučaju je poslodavac obavezan obavijestiti nadležnog inspektora i pozvati ga na sjednicu Odbora.

Ukoliko sjednicu iz prethodnog stavka ne sazove poslodavac u roku, sjednicu Odbora ima pravo sazvati povjerenik radnika za zaštitu na radu ili koordinator povjerenika.

Članak 24.

Poslovi Odbora za zaštitu na radu su da planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca*
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu*
- obavješćavanje i osposobljavanje u vezi s zaštitom na radu*
- prevencija rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke za zdravlje i sigurnost radnika*

2.7. Radnici

Članak 25.

Radnik je fizička osoba koja u radnom odnosu obavlja poslove za poslodavca.

Radnik je obavezan i odgovoran:

- obavljati poslove dužnom pažnjom, te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika, koje mogu ugroziti njegovi postupci ili propusti u radu*
- osposobljavati se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi poslodavac*
- surađivati sa poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika, specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu, osobito dok se ne osigura da radni okoliš i uvjeti rada ne predstavljaju rizik za sigurnost i zdravlje te dok se u cijelosti ne postigne zaštita na radu u skladu sa zahtjevima tijela nadležnih za nadzor provedbe zaštite na radu*
- obavijestiti poslodavca o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu*

Članak 26.

Smatra se da radnik radi s dužnom pažnjom kada poslove obavlja u skladu sa znanjima i vještinama koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način, te kada radi po uputama poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika, tako da:

- prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijesti poslodavca ili njegovog ovlaštenika*
- pravilno koristi sredstva rada*
- pravilno koristi propisanu osobnu zaštitnu opremu*
- pravilno koristi i samovoljno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja zaštite na sredstvima rada*
- odmah obavijesti poslodavca, ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu, povjerenika radnika za*

zaštitu na radu, o svakoj situaciji koju smatra značajnim i izravnim rizikom za sigurnost i zdravlje, o nepostojanju ili nedostatku uputa za takvu situaciju, kao i o bilo kojem uočenom nedostatku u organiziranju i provedbi zaštite na radu.

- posao obavlja u skladu s pravilima zaštite na radu, pravilima struke te pisanim uputama poslodavca
- prije odlaska s mjesta rada ostavi sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike ili sredstva rada
- surađuje s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu.

Radnik ima pravo podnijeti zahtjev za zdravstveni pregled, jednom u pet godina, osim ako se ne radi o radniku kojem je obaveza redovitog zdravstvenog pregleda utvrđena posebnim propisima.

Članak 27.

Radnik ima pravo odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijete rizik za život i zdravlje, sve dok poslodavac ne poduzme korektivne mjere, te zbog takvog postupanja ne smije trpjeti štetne posljedice.

Poslodavac ne smije zahtijevati od radnika da ostane na mjestu rada dok na tom mjestu postoji izravan i ozbiljan rizik za život i zdravlje radnika.

Radnik mora obavijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu o postupku odbijanja rada i napuštanja mjesta rada.

U slučaju iz prethodnog stavka, poslodavac, njegov ovlaštenik, odnosno radnik ili povjerenik radnika za zaštitu na radu, obvezni su bez odgađanja izvijestiti nadležnog inspektora koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.

Za vrijeme dok ne radi, radnik ima pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa u skladu s općim propisom o radu.

2.8. Stručne službe

Članak 28.

Stručne službe KB Dubrava, dužne su pružiti stručnu logistiku ovlašteniku poslodavca te Službi integriranih sustava zaštite u provedbi mjera zaštite na radu.

Služba nabave se prilikom nabavke strojeva i uređaja za rad s povećanim opasnostima, opasnih radnih tvari te osobnih zaštitnih sredstava mora rukovoditi činjenicom da se ista ne može nabaviti ako proizvođač ne dostavi ispravu ovlaštene pravne osobe kojom se potvrđuje da su oprema proizvedena u skladu s propisima zaštite na radu, zatim tehničke upute i upute za uporabu (ako je stroj-uređaj uvezen, dokumentacija mora bit prevedena na hrvatski jezik).

Sva navedena dokumentacija iz prethodnog stavka mora se proslijediti Službi integriranih sustava zaštite odnosno Stručnjaku zaštite na radu kod kojeg se vodi sva evidencija iz zaštite na radu.

Prilikom nabavke opasnih radnih tvari potrebno je prethodno konzultiranje s ovlaštenikom poslodavca i Službom integriranih sustava zaštite, odnosno Stručnjakom zaštite na radu obzirom na obvezu poslodavca da mora osigurati da je koncentracija opasnih radnih tvari u radnom prostoru uvijek manja od maksimalno dopustivih koncentracija, te prilikom nabavke obavezno od dobavljača tražiti Sigurnosno-tehnički list za opasnu radnu tvar te isti proslijediti ovlašteniku poslodavca i Službi integriranih sustava zaštite odnosno Stručnjaku zaštite na radu.

III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

1. Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu

Članak 29.

Osposobljavati se iz zaštite na radu, sukladno Procjeni rizika, obvezni su radnici i to:

- * prije započinjanja s radom,*
- * kod promjena u radnom postupku, kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene,*
- * kod uvođenja nove tehnologije,*
- * kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada,*
- * kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu*
- * poslodavac i njegov ovlaštenik za obavljanje poslova zaštite na radu*
- * povjerenik radnika za zaštitu na radu za obavljanje poslova iz zaštite na radu*
- * radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja*
- * radnici određeni za pružanje prve pomoći,*
- * svi radnici po programu za gašenje požara.*

Članak 30.

Poslodavac će radnika iz podstavka 1. prethodnog članka osposobiti sukladno Procjeni rizika, na način da :

- radnika obavijesti o svim činjenicama i okolnostima koje utječu ili bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika*
- upoznati radnika o organizaciji rada, rizicima i načinu izvođenja radnih postupaka*
- osposobiti radnika za praktičnu primjenu mjera zaštite na radu koje je dužan primjenjivati tijekom rada.*

U slučaju promjene ili pojave novih rizika, neovisno da li je s tim u vezi izmijenio ili dopunio Procjenu rizika, poslodavac je obavezan provesti osposobljavanje radnika na nove okolnosti.

Radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način poslodavac je obavezan osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana.

Poslodavac ne smije dozvoliti samostalno obavljanje poslova radniku koji prethodno nije osposobljen za rad na siguran način.

Članak 31.

Sadržaj programa osposobljavanja za rad na siguran način sastoji se od teoretskog i praktičnog dijela. Programima moraju biti obuhvaćeni sadržaji o postupcima za siguran način rada sukladno procjeni rizika. Program osposobljavanja radnika donosi Poslodavac.

Članak 32.

Osposobljavanje po utvrđenim programima može se u cijelosti povjeriti ovlaštenoj vanjskoj stručnoj pravnoj osobi.

Članak 33.

Zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način sastavljaju i potpisuju neposredni ovlaštenik osposobljenog radnika, radnik i stručnjak za zaštitu na radu.

Članak 34.

Nakon završenog osposobljavanja i provjere osposobljenosti radniku se izdaje Uvjerenje o osposobljenosti koje izdaje i potpisuje za to ovlaštena osoba.

Članak 35.

Radnika koji ne zadovolji i na trećoj provjeri osposobljenosti poslodavac, odnosno osoba koju on za to ovlasti, može rasporediti na drugo radno mjesto (uz prethodnu provjeru osposobljenosti za to radno mjesto) ili s njim raskinuti ugovor o radu.

Članak 36.

Osposobljavanje i provjera osposobljenosti obavlja se u radno vrijeme i na trošak poslodavca.

2. Obavješćavanje i savjetovanje

Članak 37.

Poslodavac je obavezan obavijestiti i savjetovati se s radnicima i njihovim povjerenicima o pitanjima zaštite na radu.

Članak 38.

Poslodavac je obavezan radnike i njihove povjerenike, stručnjaka za zaštitu na radu, ovlaštenu osobu ako je s njom ugovorio obavljanje poslova zaštite na radu i druge osobe, o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, a osobito:

- rizicima vezanim za mjesto rada i narav ili vrstu poslova, o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u svakom radnom postupku
- mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, evakuacije i spašavanja te o radnicima koji ih provode

Poslodavac je obavezan:

- pisanim uputama osigurati provedbu radnog postupka, te radnicima dati upute sukladno sa stavkom 1. ovog članka
 - istaknuti na mjestima rada pisane upute o radnom okolišu, sredstvima rada, opasnim kemikalijama, biološkim štetnostima, opasnostima na radu, izvorima fizikalnih štetnosti i drugim rizicima na radu i u svezi s radom
 - osigurati da pristup mjestima rada na kojima se obavljaju poslovi s posebnim uvjetima rada imaju samo radnici koji su dobili pisane upute za rad na siguran način i osobnu zaštitnu opremu
- stručnjaku za zaštitu na radu, ovlašteniku i povjereniku radnika za zaštitu na radu učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju i to:
 - procjenu rizika i popis mjera
 - evidencije i isprave iz zaštite na radu koje je obavezan voditi
 - upravne mjere koje je naredio nadležni inspektor
- najmanje jednom u tri mjeseca sazvati Odbor zaštite na radu i izvijestiti članove o stanju zaštite na radu, poduzetim i planiranim mjerama
 - odmah sazvati Odbor zaštite na radu za slučaj smrtne ili teške ozljede na radu, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti i nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu.
- pravodobno dati radniku upute o postupanju u slučaju nastanka neposrednog rizika za život i zdravlje, kojemu je ili bi mogao biti izložen, kao i o mogućim mjerama koje je u tom slučaju potrebno poduzeti radi sprječavanja ili smanjivanja rizika.

Članak 39.

Poslodavac je obavezan, unaprijed i pravodobno, savjetovati se s povjerenikom radnika za zaštitu na radu o:

- zapošljavanju stručnjaka za zaštitu na radu i poslovima koje će obavljati
- povjeravanju provođenja zaštite na radu ovlaštenoj osobi i poslovima koje će obavljati
- izradi procjene rizika te izmjenama, odnosno dopunama procjene rizika
- izboru radnika za pružanje prve pomoći, i radnika za provođenje evakuacije i spašavanja
- zaštiti i prevenciji od rizika na radu te sprječavanju i smanjivanju rizika
- sprječavanje nezgoda, ozljeda na radu i profesionalnih bolesti
- promjenama u procesu rada i tehnologiji
- planiranju i provođenju osposobljavanja iz zaštite na radu
- poboljšanja uvjeta rada te planiranju i uvođenju novih tehnologija
- utjecaju radnih uvjeta i radnog okoliša na sigurnost i zdravlje radnika
- izboru sredstava rada i osobne zaštitne opreme
- izloženost radnika jednoličnom radu, radu s nametnutim ritmom, radu po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te s ostalim naporima.

Članak 40.

Služba integriranih sustava zaštite je dužna na mjestima rada, na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama trajno postaviti znakove sigurnosti i znakove općih obavijesti sukladno propisima.

Ako znakovi sigurnosti nisu dovoljni za učinkovito obavješćavanje, Služba je dužna postaviti trajno pisane naputke o uvjetima i načinu korištenja prostora, prostorija, sredstava rada, opasnih tvari i opreme.

3. Zaštita posebno osjetljive skupine radnika

Članak 41.

Obveza poslodavca da zaštiti određene kategorije radnika pri obavljanju zadanih poslova utvrđena u Zakonu o radu, Zakonu o zaštiti na radu, Pravilniku o radu i ovom Pravilniku.

Ta se zaštita odnosi na :

- zaštitu maloljetnih radnika;
- zaštitu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile, radnica koje doje;
- zaštitu radnika oboljelih od profesionalnih bolesti;
- zaštitu radnika kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti.

3.1. Posebna zaštita maloljetnih radnika

Članak 42.

Poslodavac je obavezan osigurati posebnu zaštitu na radu maloljetnom radniku radi očuvanja njegovog nesmetanog duševnog i tjelesnog razvoja.

Maloljetnik ne smije obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, osim maloljetnika koji je završio stručno srednjoškolsko obrazovanje za te poslove i koji ispunjava ostale propisane uvjete.

Radi sigurnosti i zaštite zdravlja na radu maloljetnika, poslodavac je obavezan:

- prilagoditi uvjete i raspored radnog vremena
- osigurati druge odgovarajuće poslove, odnosno mjesto rada, ako prilagodbe nisu izvedive ili opravdane
- osigurati primjenu ostalih pravila zaštite na radu u skladu s posebnim propisom

3.2. Posebna zaštita trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje

Članak 43.

Posebna zaštita provodi se radi zaštite od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva i oporavak od trudnoće i poroda.

Trudna radnica i radnica koja doji, ne smije obavljati poslove na kojima je izložena opasnom zračenju.

Radi zaštite od rizika kojima mogu biti izložene, poslodavac je obavezan radnicama:

- prilagoditi uvjete i organizaciju radnog vremena radi uklanjanja rizika za sigurnost i zdravlje
- osigurati mogućnost obavljanja drugih odgovarajućih poslova

Prilagodba uvjeta, organizacija radnog vremena te promjena mjesta rada ne smije imati za posljedicu smanjenje plaće.

Ako nije moguće osigurati posebnu zaštitu na radu, radnice ostvaruju pravo na dopust uz naknadu plaće u skladu s posebnim propisom.

Ocjenu o rizicima koji bi mogli štetno utjecati na sigurnost i zdravlje trudnih radnica, odnosno na plod, te na sigurnost i zdravlje radnica koje su nedavno rodila, kao i ocjenu o tome koji su poslovi za njih odgovarajući, daje specijalist medicine rada na prijedlog specijaliste ginekologije odnosno porodništva, a na temelju procjene rizika.

3.3. Posebna zaštita na radu radnika kojima je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili su izloženi neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti

Članak 44.

Poslodavac je obvezi radnicima:

- prilagoditi radne uvjete i organizaciju radnog vremena, radi uklanjanja izloženosti rizicima za sigurnost i zdravlje
- omogućiti obavljanje drugih odgovarajućih poslova

4. Sredstva rada, osobna zaštitna oprema i mjesta rada

Članak 45.

Poslodavac je obvezan:

- osigurati da su mjesta rada koja se koriste u svakom trenutku sigurna, održavana, prilagođena za rad i u ispravnom stanju, u skladu s pravilima zaštite na radu
- prestati s radom u građevinama namijenjenima za rad na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost za sigurnost i zdravlje radnika
- osigurati da sredstva rada i osobna zaštitna oprema u uporabi, budu u svakom trenutku sigurni, prilagođeni za rad i u ispravnom stanju, te da se koriste u skladu s njihovom namjenom i pravilima zaštite na radu, tehničkim propisima i uputama proizvođača,
- isključiti iz uporabe sredstva rada i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- obavljati preglede i ispitivanja sredstava rada koja se koriste, u rokovima određenim posebnim propisom.

Članak 46.

Poslodavac ne smije koristiti nadzorne kamere kao sredstvo zaštite na radu.

Članak 47.

Ispitivanje sredstava rada u utvrđenim rokovima organizira Služba integralnih sustava zaštite.

Članak 48.

Ispitivanje sredstava rada obavlja stručna pravna osoba sa ovlaštenjem za obavljanje tih poslova.

Članak 49.

O ispitanim sredstvima rada sastavlja se Zapisnik i izdaje Uvjerenje koje potpisuje za to određeni ovlaštenik poslodavca, odnosno ovlaštena stručna pravna osoba.

Ispitna dokumentacija kao i evidencija strojeva i uređaja s povećanim opasnostima čuva se kod Službe integralnih sustava zaštite.

Članak 50.

Ispitana sredstva rada i uređaji koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu isključuju se iz pogona sve do njihova osposobljavanja za daljnji rad u smislu primjene pravila zaštite na radu.

O zabrani rada na pojedinim strojevima i uređajima Voditelj Službe integriranih sustava zaštite je dužan odmah obavijestiti poslodavca i ovlaštenika poslodavca zaduženog za proces rada u kojem se koristi stroj ili uređaj koji je isključen iz pogona.

Isključeni strojevi i uređaji s povećanim opasnostima moraju biti vidno označeni ili ograđeni s natpisom "zabranjen rad" kako ne bi došlo do neovlaštenog ili slučajnog aktiviranja i rada s strojevima i uređajima, a sve to do ishodovanja pozitivne ispitne dokumentacije.

Članak 51.

Temeljem izrađene Procjene rizika, utvrđena su radna mjesta na kojima je obvezna upotreba osobne zaštitne opreme, sa njihovim nazivom i količinom. Nabavu osobnih zaštitnih sredstava u dostatnim količinama provodi poslodavac na prijedlog ovlaštenika poslodavca koji o raspodjeli i korištenju istih vodi internu evidenciju.

Članak 52.

Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnom zaštitnom opremom sukladno pravilima zaštite na radu. Radnik ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnoj zaštitnoj opremi, osim kada je za to osposobljen i ovlašten. Radnik ne smije odnositi osobnu zaštitnu opremu izvan radnih prostorija i prostora, osim radi održavanja čistoće tih sredstava.

Prilikom uporabe osobne zaštitne opreme radnik se mora držati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača te uputa stručnjaka za zaštitu na radu.

Radnik smije koristiti osobnu zaštitnu opremu samo u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 53.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna oprema samo uz povrat starih, o čemu je ovlaštenik poslodavca dužan voditi propisanu evidenciju.

Članak 54.

Ispitivanje osobne zaštitne opreme u utvrđenim rokovima organizira Služba integriranih sustava zaštite.

Ispitivanje osobne zaštitne opreme obavljaju radnici društva, ovlašteni i stručno osposobljeni za obavljanje tih poslova ili temeljem ugovora ovlaštena pravna osoba.

5. Tehnologija rada i radni postupci

Članak 55.

Poslodavac je obavezan, sukladno Procjeni rizika:

- planirati, pripremati i provoditi radne postupke te razraditi i primjenjivati tehnologiju rada tako da ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika i korisnika usluga
- osigurati da samo radnici koji su dobili odgovarajuće upute smiju imati pristup mjestima rada na kojima postoji ozbiljna i specifična opasnost.

6. Radni okoliš

Članak 56.

Radni okoliš čine fizikalni, kemijski i biološki čimbenici na mjestu rada i u njegovom okruženju.

Poslodavac je obavezan procijeniti rizike i osigurati zaštitu zdravlja i sigurnost radnika izloženih fizikalnim, kemijskim i biološkim štetnim djelovanjima na radu na način i u rokovima utvrđenim posebnim propisima

Poslodavac je obavezan vršiti ispitivanja radnog okoliša na mjestu rada kada:

- radni postupak utječe na temperaturu, vlažnost i brzinu strujanja zraka
- u radnom postupku nastaje prašina
- u radnom postupku nastaje buka, odnosno vibracije
- pri radu koristi, proizvodi ili prerađuje opasne kemikalije
- pri radu postoji izloženost opasnim zračenjima
- su na radu prisutni rizici od eksplozivne atmosfere
- je pri radu potrebno osigurati odgovarajuću rasvjetu u skladu s Procjenom rizika

Iznimno od st. 2. ovog članka, obveza ispitivanja postoji odmah nakon što su nastali uvjeti, odnosno promjene zbog kojih je ispitivanje obvezno.

7. Stres na radu ili u vezi s radom

Članak 57.

Stres na radu su zdravstvene i psihičke promjene koje su posljedica akumulirajućeg utjecaja stresora na radu kroz dulje vrijeme, a očituju se kao fiziološke, emocionalne i kognitivne reakcije, te kao promjene ponašanja radnika.

Čimbenici koji mogu utjecati na pojavu stresa na radu ili u vezi s radom su:

- sadržaj rada
- organizacija rada
- radno okruženje
- loša komunikacija
- međuljudski odnosi

Članak 58.

Poslodavac je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svlada poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti

intenzivnom pritisku, te otklonio mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

Sukladno prethodnom stavku ovog članka, poslodavac treba posebnu pozornost usmjeriti na:

1. Organizaciju rada i radnih postupaka
(radno vrijeme, stupanj samostalnosti, radno opterećenje i dr.)
2. Radne uvjete i okolinu
(izloženost radnika i poslodavca nasilnom ponašanju, buka, vrućina, hladnoća i dr.)
3. Komunikaciju
(neizvjesnost o tome što se očekuje od posla, izgledi za očuvanje posla ili nadolazeće promjene i dr.)
4. Subjektivne čimbenike
(emocionalni i društveni pritisci i dr.)

Članak 59.

Radnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama poslodavca za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.

Radnici i njihovi povjerenici imaju obvezu surađivati s poslodavcem, radi sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

8. Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 60.

Dužnost je poslodavca da poduzme sve mjere kako ne bi nastao požar, a ako požar nastane, da poduzme sve mjere za brzo i učinkovito gašenje požara.

Poslodavac je obvezan poduzeti mjere zaštite od požara i spašavanja radnika, izraditi plan evakuacije i spašavanja, odrediti radnike koji će provoditi mjere, te osigurati pozivanje i omogućiti postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje.

Radnicima koji su određeni da provode mjere zaštite od požara i spašavanja poslodavac je u obvezi osigurati njihovo osposobljavanje te opremu.

Članak 61.

Poslodavac je u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje radnika obvezan:

- odmah obavijestiti sve radnike o nastalom riziku kojemu jesu ili bi mogli biti izloženi, kao i o mjerama koje jesu ili bi trebale biti provedene, kako bi se spriječio ili umanjio rizik za život i zdravlje,
- poduzeti radnje i dati upute o prestanku rada, odnosno napuštanju mjesta rada i upućivanju na sigurno mjesto,
- organizirati nastavak rada tek nakon otklanjanja rizika.

Poslodavac je obvezan osposobiti sve radnike da u slučaju nastanka neposredne i ozbiljne opasnosti po život i zdravlje, kojoj jesu ili bi mogli biti izloženi, a o tome ne mogu obavijestiti odgovornu osobu, mogu samostalno poduzeti mjere i provesti postupke u

skladu sa svojim znanjem i raspoloživim tehničkim sredstvima, kako bi rizike otklonili ili smanjili.

Radnici koji postupaju u skladu s odredbom stavka 3. ovog članka, zbog tog postupanja ne smiju biti dovedeni u nepovoljniji položaj, osim u slučaju ako su postupali namjerno ili s krajnjom nepažnjom.

Članak 62.

Pod EVAKUACIJOM radnika i drugih osoba razumijeva se organizirano napuštanje mjesta rada i radnog okoliša prije nego nastupi opasnost za njihovo zdravlje i život zbog iznenadnog događaja.

Pod SPAŠAVANJEM se razumijeva pružanje pomoći osobama koje se ne mogu same evakuirati, pružanje prve pomoći ozlijeđenim osobama i otklanjanje nastalih opasnosti.

Uspješno provođenje evakuacije i spašavanje ovisit će o osposobljenosti osoba koje će provoditi evakuaciju i spašavanje i opremljenosti potrebnom opremom za provedbu evakuacije i spašavanja.

Članak 63.

Poslodavac je dužan osigurati opremu i osposobljenost radnika za provedbu evakuacije i spašavanja sukladno naravi tehnološkog procesa kao i mogućim opasnostima, izvan tehnološkog procesa (vremenske nepogode, pojave otrovnih plinova u široj okolini, požar, eksplozija i drugo) i lokaciji društva.

Članak 64.

Dužnost poslodavca je da donese Plan evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja i s njim upozna sve radnike.

Na osnovu Plana evakuacije moraju se provesti praktične vježbe najmanje jedanput u dvije godine.

Članak 65.

Planom evakuacije i spašavanja utvrđuje se: objekt na kojem mogu nastupiti iznenadni događaji, izvori i uzroci opasnosti, način izvođenja evakuacije i spašavanja, mjesto evakuiranja, oprema, radnici koji će voditi evakuaciju i spašavanje.

Članak 66.

Radnicima koji budu određeni da provode evakuaciju i spašavanje poslodavac mora osigurati svu potrebnu opremu.

9. Pružanje prve pomoći i postupanje za slučaj ozljede na radu

Članak 67.

Poslodavac je dužan organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima za slučaj ozljede na radu ili iznenadne bolesti, do njihovog upućivanja na liječenje zdravstvenoj

ustanovi i osigurati pozivanje i postupanje službi nadležnih za pružanje medicinske pomoći.

Obzirom na djelatnost poslodavca, i na prisutnost velikog broja stručnog medicinskog osoblja, opskrbljenosti sredstvima i opremom, poslodavac ispunjava zakonske obveze u svezi osiguravanja pružanja medicinske pomoći i liječenja.

Članak 68.

Ozljeda na radu je ozljeda radnika nastala u prostoru poslodavca u kojemu obavlja rad ili ga tijekom rada koristi ili mu može pristupiti, odnosno drugi prostor koji nije prostor poslodavca, ali radnik u njemu obavlja rad.

Poslodavac je obvezan obavijestiti tijelo nadležno za inspekcijski nadzor o smrtnoj i teškoj ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad i to odmah po nastanku ozljede.

Teškom ozljedom na radu razumijeva se ozljeda kojom je doveden u opasnost život radnika, trajno oslabljen neki organ ili dio tijela, ili potpuno uništen, kao i ozljeda uslijed koje je nastupila smrt radnika. Teška ozljeda iziskuje liječenje u zdravstvenoj ustanovi, bolnici, domu zdravlja ili stacionaru.

Članak 69.

Ozlijeđeni radnik je dužan odmah obavijestiti neposrednog rukovoditelja o nastanku i o pojedinostima događaja koji je izazvao ozljedu.

Ako ozlijeđeni radnik obzirom na vrstu i težinu ozljede, nije u stanju o nastanku ozljede sam obavijestiti neposrednog rukovoditelja isto su dužni učiniti radnici očevidci ili članovi obitelji ozlijeđenog radnika.

Članak 70.

Ovlaštenik je dužan odmah izvijestiti poslodavca i stručnjaka za zaštitu na radu o nastaloj ozljedi i ispuniti obrazac ER-8 OZ (Zapisnik) i dostaviti ga Službi integriranih sustava zaštite. Zapisnik je potrebno popuniti što preciznije i potpunije, a ako je potrebno sačiniti i dodatno izvješće o nastaloj ozljedi.

Ozljede koje se dogode na službenom putu moraju biti popraćene radnim odnosno putnim nalogom.

Voditelj Službe integriranih sustava zaštite, dužan je odmah obavijestiti inspekciju rada.

Članak 71.

Ako kod istog radnika dođe do ponavljanja ozljeđivanja na istom radnom mjestu od istog ili sličnog uzroka, radnik se mora podvrgnuti provjeri zdravstvenih i psihičkih sposobnosti i provjeri osposobljenosti za rad na siguran način, ako se uzrok nastanka ozljede može pripisati radniku.

U drugim slučajevima potrebno je utvrditi da li su primjenjene mjere zaštite na radu na tom radom mjestu dostatne, da li se primjenjuju, odnosno da li je potrebno poduzeti dodatne mjere zaštite na radu.

10. Zaštita nepušača, zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 72.

Zabranjeno je pušenje u svim radnim prostorijama i prostorima, na udaljenosti 20 metara od objekta KB Dubrava.

Članak 73.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i uživanje opojnih sredstava prije i tijekom rada i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.

U skladu s prethodnim stavkom ovog članka poslodavac je u obvezi poduzimati prikladne mjere kao što su:

- 1. Obavješćivati radnika o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost*
- 2. Surađivati s ovlaštenikom radnika, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika pri provođenju mjera sprječavanja zlouporabe sredstava ovisnosti*
- 3. Sprječavati konzumaciju alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provoditi zabranu njihovog unošenja u radne prostorije i prostore*
- 4. Provoditi programe prevencije ovisnosti*
- 5. Pisanim putem utvrditi postupak provjere da li je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i učinkovito provoditi utvrđeni postupak.*

Članak 74.

Odgovarajućim sredstvima i aparatima za mjerenje alkoholiziranosti poslodavac je dužan utvrditi prisutnost alkohola u organizmu osoba na radu. Smatrat će se da je pod utjecajem alkohola osoba na radu:

- koja ima pozitivan nalaz alko-testa, drugog sredstva ili aparata za mjerenje alkoholiziranosti, što odgovara količinama alkohola većim od 0,0 g/kg, odnosno u krvi ima višu koncentraciju alkohola od koncentracije dozvoljene Procjenom rizika poslova koje taj radnik obavlja,*
- koja je za vrijeme rada zatečena u uživanju alkohola odnosno sredstava ovisnosti,*
- koja odbije pristupiti provjeri alkoholiziranosti.*

Članak 75.

Alkoholiziranost, odnosno prisutnost alkohola u organizmu može se provjeriti:

- izdahnutim zrakom, pomoću alkohol test cjevčice,*
- u izdahnutom zraku pomoću alkometra,*
- izračunavanjem koncentracije alkohola u krvi po osnovi podataka o količini popijenog alkoholnog pića pomoću posebne metode i prosudbe o alkoholiziranosti radnika na osnovi ponašanja i izgleda.*

Članak 76.

Utvrđivanje alkoholiziranosti radnika i osoba može obaviti:

- ovlaštenik zaštite na radu,

- stručnjak zaštite na radu.

Osoba ovlaštena za provođenje alkotesta, dužna je o provedenom alkotestu ispuniti obrazac Zapisnika, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 77.

Ukoliko se utvrdi da je radnik u alkoholiziranom stanju, poslodavac ima pravo i dužnost udaljiti radnika s radnog mjesta donošenjem Odluke o privremenom udaljenju radnika s radnog mjesta. Tekst Odluke o privremenom udaljenju radnika s radnog mjesta je kao Prilog sastavni dio ovog Pravilnika.

Ako radnik odbije postupiti po odluci poslodavca o udaljenju s radnog mjesta, može se tražiti prisilno udaljavanje intervencijom zaštitara odnosno policije.

Članak 78.

Poslodavac ne smije provjeravati da li je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnost osim alkohola, ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

U slučaju iz st. 1 ovog članka, poslodavac može zatražiti ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti toga radnika za obavljanje povjerenih mu poslova.

11. Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 79.

Na poslove s posebnim uvjetima rada radnika se može rasporediti tek nakon što je za njega utvrđeno da ispunjava pored općih i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa glede dobi, spola, stručnih sposobnosti, zdravstvenog, tjelesnog ili psihičkog stanja te psihofizioloških i psihičkih sposobnosti, a što utvrđuje specijalist medicine rada. Poslove s posebnim uvjetima rada utvrditi će Upravno vijeće temeljem Procjene rizika i to svojom Odlukom.

Članak 80.

Ispunjava li radnik uvjete navedene u prethodnom članku ocjenjuje Voditelj Službe integriranih sustava zaštite, a nadzor nad tim ispunjava li radnik propisane uvjete za rad na mjestu s posebnim uvjetima rada obavlja rukovoditelj u dijelu KB Dubrava u kojem će radnik raditi.

Članak 81.

Kontrolu periodičnih liječničkih pregleda radnika (zdravstveno stanje svake 2 godine, a psihičke sposobnosti svake 4 godine) u utvrđenim rokovima organizira Voditelj Službe integriranih sustava zaštite, koji s propisanim ispravama upućuje radnika na liječnički pregled kod ugovornog specijaliste medicine rada i to najkasnije 30 dana prije isteka roka važenja uvjerenja o zdravstvenoj i psihičkoj sposobnosti.

Članak 82.

Ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, parametara radne okoline te aerozagađenje, u utvrđenim rokovima organizira Služba integriranih sustava zaštite.

Opasne kemikalije

Članak 83.

Opasne kemikalije su tvari, smjese i pripravci utvrđene u skladu s posebnim propisima.

Članak 84.

Poslodavac je obvezan sukladno Procjeni rizika:

- primjenom manje opasnih i štetnih tehnologija, radnih postupaka i radnih tvari stalno unapređivati stanje zaštite na radu*
- opasne kemikalije poslodavac smije koristiti samo ako ne može iste rezultate postići primjenom bezopasnih kemikalija*
- utvrditi da li se primjenom drugog radnog postupka može smanjiti opasnost ili štetnost od primjene opasne kemikalije, ukoliko nije moguća zamjena sa manje opasnim odnosno manje štetnim kemikalijama*
- osigurati da opasne kemikalije budu tako pakirane i označene da prilikom njihovog korištenja ne postoji opasnost, odnosno štetnost za zdravlje i sigurnost radnika*
- da radnicima budu dani podaci o opasnostima i štetnostima u vezi s korištenjem opasnih kemikalija, kao i o pravilima i mjerama zaštite na radu*
- osigurati primjenu pravila zaštite na radu prilikom skladištenja opasnih kemikalija u skladu sa njihovim svojstvima*
- osigurati da se s ambalažom nakon korištenja opasnih kemikalija postupa u skladu s pravilima zaštite na radu te da se odlaže u skladu s posebnim propisima.*

Članak 85.

Ako koristi opasne kemikalije, poslodavac je dužan pravila zaštite na radu primjenjivati sljedećim redoslijedom:

- koristiti zatvorene sustave,*
- odvoditi s mjesta nastanka, odnosno izvan radnog okoliša opasne plinove, pare, prašine i aerosole, čije oslobađanje ne može spriječiti, ali na način da pri odvođenju ne onečišćuje ljudski okoliš,*
- ako nije u mogućnosti odvoditi opasne plinove, pare, prašine i aerosole s mjesta nastanka, onda je obvezan ograničiti na najmanju moguću mjeru:
 - količinu opasne tvari*
 - broj radnika koji su izloženi djelovanju*
 - vrijeme izlaganja radnika utjecaju opasne kemikalije**
- ako se pravilima navedenim u prethodnim točkama ovog članka ne može postići zadovoljavajuća zaštita, poslodavac mora osigurati odgovarajuću osobnu zaštitnu opremu kao i skrb o njejoj stvarnoj uporabi.*

Članak 86.

Obveza je poslodavca da koncentracija opasnih kemikalija na mjestima rada i u njihovom okruženju bude što niža i ispod granične vrijednosti izloženosti.

Ukoliko se mjerenjem utvrdi da je koncentracija opasnih kemikalija u radnim prostorima i prostorijama veća od dozvoljenih koncentracija (maksimalno dopustivih) poslodavac je obavezan:

- utvrditi razloge prekoračenja granične vrijednosti,
- na temelju utvrđenih razloga primijeniti dodatna pravila zaštite na radu
- nakon primjene dodatnih pravila, ponoviti mjerenja

IV. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NA RADU

Članak 87.

Poslodavac je obavezan:

1. Osigurati radniku zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje kojima je izložen na radu
2. Jednom u pet godina, na zahtjev radnika osigurati zdravstveni pregled (ne primjenjuje se na radnike kojima je obveza redovitog zdravstvenog pregleda utvrđena propisima zaštite na radu)
3. Izabranom specijalisti medicine rada osigurati pristup na mjesta rada i izvijestiti ga o činjenicama vezanim uz rad, aktivnosti, mjesto rada i radni okoliš

Članak 88.

Radi utvrđivanja, odnosno provjere zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, poslodavac može prije i tijekom radnog odnosa, o svom trošku uputiti radnika na zdravstveni pregled.

Ako određene poslove mogu obavljati samo radnici koji ispunjavaju posebne uvjete za obavljanje određenih poslova, isprave o ispunjavanju tih uvjeta izdaje specijalist medicine rada.

Članak 89.

Poslodavac je u obvezi provesti zdravstveni pregled radnika:

1. Prethodni pregled u postupku zapošljavanja radnika, ako se radi o radnim mjestima s posebnim uvjetima rada, u ostalim slučajevima ukoliko je između dva radna odnosa proteklo više od 8 dana
2. Periodično u rokovima naređenim posebnim propisima i to za radna mjesta s posebnim uvjetima rada, te za radna mjesta s računalima
3. Na zahtjev radnika jednom u pet godina, ukoliko se ne radi o radniku koji je po posebnim propisima obavezan pristupiti zdravstvenim pregledima
4. U drugim slučajevima kada smatra da je zbog sigurnosti radnika potrebno izvršiti takav pregled

V. EVIDENCIJE, ISPRAVE, SIGURNOSNI ZNAKOVI, OBAVIJESTI

Članak 90.

Poslodavac je obavezan voditi evidencije, čuvati isprave te davati obavijesti i podatke sukladno Zakonu o zaštiti na radu i ovim Pravilnikom, čuvajući privatnost radnika u skladu s posebnim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Poslodavac je obavezan voditi evidencije o:

1. ozljedama na radu, profesionalnim bolestima, nezgodama na radu,
2. osposobljenosti radnika iz zaštite na radu, prve pomoći, evakuacije i spašavanja, požarnog minimuma,
3. radnim mjestima s posebnim uvjetima rada i rokovima zdravstvenog pregleda
4. strojevima za rad i rokovima ispitivanja
5. radnom okolišu – fizikalnim i kemijskim štetnostima te rokovima ispitivanja

Članak 91.

Poslodavac je obavezan na mjestima rada trajno postaviti na vidljivom mjestu:

1. Sigurnosne znakove
2. Znakove za evakuaciju i spašavanje
3. Upute i oznake za rukovanje radnom opremom
4. Upute i oznake za rad s opasnim kemikalijama, biološkim štetnostima, izvorima zračenja i drugim izvorima opasnosti i štetnosti

Poslodavac je obavezan osigurati radniku dostupnost:

1. Procjene rizika za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
2. Upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
3. Pisani dokaz o osposobljenosti radnika za rad na siguran način
4. Pisani dokaz o udovoljavanju uvjetima za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada
5. Zapisnik o ispitivanju radne opreme, instalacija i radnog okoliša
5. Druge obavijesti i zabrane

VI. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA

Članak 92.

Obveze radnika utvrđena su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu i ovim Pravilnikom.

U skladu s time radnici su dužni:

- osposobiti se za rad na siguran način
- prije rasporeda na poslove s posebnim uvjetima rada i tijekom obavljanja tih poslova pristupiti liječničkom pregledu na kojeg ga uputi poslodavac
- obavljati poslove dužnom pozornošću u skladu s uputama poslodavca, ovlaštenika poslodavca, neposrednog rukovoditelja, uputama proizvođača radne opreme i osobnih zaštitnih sredstava,
- strojeve i uređaje za rad te osobna zaštitna sredstva i naprave koristiti u svrhu za koju su namijenjena,
- koristiti pri radu propisana osobna zaštitna sredstva,
- prije početka rada pregledati mjesto rada te o eventualno uočenim nedostacima izvijestiti neposrednog rukovoditelja ili ovlaštenika poslodavca,
- izvijestiti ovlaštenika poslodavca o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost po sigurnost i zdravlje kao i o bilo kojem nedostatku u sustavu zaštite na radu,
- posao obavljati sukladno pravilima struke, danim pisanim uputama

- prije napuštanja mjesta rada ostaviti sredstva rada u takvom stanju da ne ugrožava druge radnike i osobe koje se nalaze u prostorima društva i sredstva rada, te imovinu u cijelosti,
- surađivati sa poslodavcem i ovlaštenikom poslodavca u rješavanju svih pitanja iz zaštite na radu,
- ne koristiti alkohol i druga sredstva ovisnosti prije i za vrijeme radnog vremena,
- ne pušiti za vrijeme radnog vremena u radnim prostorijama i prostorima društva,
- rad obavljati tako da ne dovodi u opasnost sebe, druge radnike i stranke, kao i da ne uzrokuje štetu na sredstvima rada,
- o svim osobnim ili fizičkim razlozima koji mogu utjecati na sigurno izvođenje radnog procesa odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja,
- sudjelovati u početnom gašenju požara ali bez ugrožavanja vlastitog života,
- voditi brigu o sredstvima rada (strojevi i uređaji, instalacije, građevine), da ih ne oštećuje i da budu u funkcionalno ispravnom stanju.

Članak 93.

Sukladno odredbama Zakona i ovog Pravilnika, radnici imaju pravo:

- biti obaviješteni o svim promjenama u radnom procesu koji utječu na njihovu sigurnost i zdravlje,
- pravo na sigurne uvjete rada sukladno propisima i ovom Pravilniku,
- biti osposobljen za rad na siguran način,
- pravo odbiti rad ako mu neposredno prijeti opasnost za život i zdravlje zbog toga što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu uz obvezu prethodnog obavješćavanja poslodavca ili njegovog ovlaštenika.

Članak 94.

Radnik čini težu povredu radne obveze ako:

- ne izvršava dužnosti iz zaštite na radu propisane Zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, ugovorom o radu, uputama poslodavca, ovlaštenika poslodavca te odredbama ovog Pravilnika,
- poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu,
- ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za samostalan rad na siguran način, propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok uspješno ne obavi provjeru svoje osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije prihvatiti raspored na drugo radno mjesto za koje se može osposobiti za samostalan rad na siguran način, ako u tri pokušaja nije zadovoljio na provjeri osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži neposredni rukovoditelj, odnosno ovlaštenik poslodavca radi sigurnosti i zaštite zdravlja ili radi izricanja mjere privremenog udaljenja s rada radi provođenja stegovnog postupka,
- ne prekine rad kada su mu izravno ugroženi život i zdravlje, zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu,
- ne obavi pravodobno liječnički pregled na koji ga uputi poslodavac,
- radeći suprotno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost ili zdravlje drugih radnika,
- ne koristi se osobnim sredstvima ili zaštitnim napravama,
- ne koristi se osobnim zaštitnim sredstvima na način utvrđen ovim Pravilnikom,
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputa iz zaštite na radu,

- odbije udaljiti se s mjesta rada kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri da li radi pod utjecajem alkohola,
- tijekom rada konzumira alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti ili ih unosi u prostore i prostorije poslodavca,
- puši u radnim prostorijama,
- svojim ponašanjem i djelovanjem psihički ili fizički ugrožava odnosno prouzroči fizičke ozljede drugim radnicima poslodavca ili strankama ili poslodavcu.

Za povrede radne obveze iz ovog članka radniku se može izreći stegovna mjera prestanka radnog odnosa.

Članak 95.

Zahtjev za zaštitu svojih prava radnik podnosi u pisanom ili usmenom obliku Odboru zaštite na radu, poslodavcu, Službi integriranih sustava zaštite ili neposrednom rukovoditelju.

Prije donošenja odluke o zahtjevu radnika Poslodavac će zatražiti mišljenje Službe integriranih sustava zaštite i povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Poslodavac je dužan u pisanom obliku odgovoriti kada je u pitanju primjena pravila i mjera zaštite na radu i to po hitnom postupku.

VII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI NEPOSREDNIH RUKOVODITELJA

Članak 96.

- Neposredni rukovoditelj daje radne zadatke neposrednim izvršiteljima i nadzire njihov rad;
- Neposredni rukovoditelj odgovoran je da se prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka provedu mjere zaštite na radu (osnovne i posebne);
- Provodi kontrolu i nadzor u svezi primjene propisanih i naređenih mjera zaštite na radu na radnim mjestima i prostorima u svom djelokrugu rada i rukovođenja;
- Uočene nedostatke bilježi, sastavlja zapisnik o preliminarnim rokovima za njihovo otklanjanje;
- Neposredni rukovoditelj vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava na pojedinim mjestima, kao i o njihovoj ispravnosti;
- Osigurava prohodnost transportnih i evakuacijskih putova;
- Kontrolira uporabu osobnih zaštitnih sredstava i opreme i udaljava radnika ako ne koristi iste;
- Organizira pružanje prve pomoći i transportiranje ozlijeđenih radnika do prostora gdje će mu biti pružena hitna medicinska pomoć
- Izdaje zahtjev za provjeru alkoholiziranosti na radnom mjestu i podnosi zahtjev za udaljšavanje alkoholiziranog radnika;
- Popunjava zapisnik o ozlijeđenim radnicima i dostavlja stručnjaku zaštite na radu;
- Kod raspoređivanja radnika na radne zadatke vodi brigu da svi budu osposobljeni za rad na siguran način (teoretski i praktično);
- Surađuje sa stručnjakom zaštite na radu, ovlaštenikom poslodavca, povjerenikom radnika zaštite na radu, poslodavcem i dr.

VIII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST POSLODAVCA I NJEGOVIH

OVLAŠTENIKA

Članak 97.

Prava, obveze i odgovornost Poslodavca utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu i ovim Pravilnikom. Odgovornost poslodavca za uređivanje i provođenje zaštite na radu, odnosno odgovornosti za prekršaj, utvrđeno je kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

Članak 98.

Prava, obveze i ovlaštenja ovlaštenika poslodavca utvrđuju se ovim Pravilnikom. Odgovornost ovlaštenika poslodavca za prekršaj utvrđena je kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu i ovim Pravilnikom.

IX. STEGOVNI POSTUPAK

Članak 99.

Stegovni postupak protiv radnika mora se provesti po hitnom postupku i u najkraćem roku odrediti da li postoji odgovornost radnika, te ukoliko postoji i, izricanje stegovne mjere, sukladno Zakonu o radu, Pravilniku o radu te ovim Pravilnikom.

U stegovnom postupku potrebno je saslušati radnika protiv kojeg je pokrenut stegovni postupak, ovlaštenika poslodavca, povjerenika radnika, a prema potrebi i druge osobe koje mogu dati relevantne činjenice.

O postupku saslušanja vodi se zapisnik kojeg trebaju potpisati sve osobe u postupku, a sukladno Zakonu o opće upravnom postupku.

U slučaju nepoštivanja i kršenja mjera zaštite na radu utvrđenih ovim Pravilnikom, Zakonom o zaštiti na radu i drugim važećim propisima RH, a nakon završenog stegovnog postupka, poslodavac može izreći slijedeće mjere:

- pismeno upozorenje,*
- otkaz ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora o radu,*
- otkaz ugovora o radu.*

X. NADZOR

Članak 100.

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja inspekcija rada. Poslodavac putem Voditelja Službe integriranih sustava zaštite, dužan je inspektoru rada dati na njegov zahtjev sva obavještenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu obavljaju poslodavac, ovlaštenik poslodavca i Služba integriranih sustava zaštite.

XI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 101.

Tumačenje odredbi Pravilnika daje poslodavac.

Članak 102.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

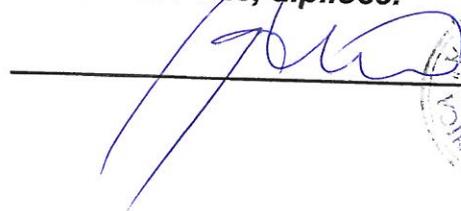
Članak 103.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana nakon donošenja.

Ravnatelj KB Dubrava je dužan osigurati da Pravilnik bude dostupan i dat na uvid svim radnicima.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od ožujka 2012. godine.

**Predsjednik Upravnog vijeća:
Grozdana Perić, dipl.oec.**



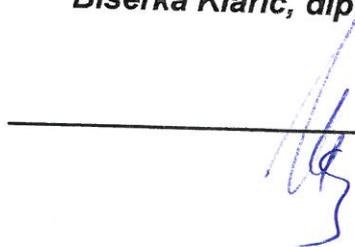

Ovaj Pravilnik objavljen je na Oglasnoj ploči KB Dubrava dana 26.03.2018., te je stupio na snagu dana 03.04.2018.

**Ravnatelj:
Doc.dr.sc Srećko Marušić, dr.med.**



Potvrđuje se od strane Radničkog vijeća u djelatnosti zdravstva prijem Pravilnika o zaštiti na radu KB Dubrava dana 21.03.2018. 2018. godine.

**Predsjednik Radničkog vijeća:
Biserka Klarić, dipl.oec.**



SADRŽAJ

	Str.br.
I. UVODNE ODREDBE	2
II. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVEDBE ZAŠTITE NA RADU	4
1. Opće obveze KB Dubrava	4
2. Organizacija zaštite na radu	4
2.1. Ravnatelj (poslodavac)	5
2.2. Ovlaštenik poslodavca	6
2.3. Služba zaštite na radu – Služba integriranih sustava zaš	8
2.4. Povjerenik radnika	10
2.5. Specijalist medicine rada	11
2.6. Odbor za zaštitu na radu	11
2.7. Radnici	12
2.8. Stručne službe	13
III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU	13
1. Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu	13
2. Obavješćivanje i savjetovanje	15
3. Zaštita posebno osjetljive skupine radnika	16
3.1. Posebna zaštita maloljetnih radnika	16
3.2. Posebna zaštita trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje	17
3.3. Posebna zaštitna na radu radnika kojima je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost	17
4. Sredstva rada, osobna zaštitna oprema i mjesto rada	17
5. Tehnologija rada i radni postupci	19
6. Radni okoliš	19
7. Stres na radu ili u vezi s radom	19
8. Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje	20
9. Pružanje prve pomoći i postupanje za slučaj ozljeda na radu	21
10. Zaštita nepušača, zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti	22
11. Poslovi s posebnim uvjetima rada	24
12. Opasne kemikalije	24
IV. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NA RADU	25
V. EVIDENCIJE, ISPRAVE I OBAVIJESTI	26
VI. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA	26
VII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI NEPOSREDNIH RUKOVODITELJA	28
VIII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA I NJEGOVIH OVLAŠTENIKA	29
IX. STEGOVNI POSTUPAK	29
X. NADZOR	29
XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	30

RADNIČKO VIJEĆE KB DUBRAVA

N/P RAVNATELJA doc.dr.sc. Srećko Marušić
Cc Služba za pravne, kadrovske i opće poslove

Predmet: Prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu i Procjene rizika

Poštovani!

U skladu sa čl.150 Zakona o radu, Radničko vijeće je obavilo savjetovanje vezano za Prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu i Procjenu rizika

Nemamo primjedbi na Pravilnik o zaštiti na radu niti na Procjenu rizika

S poštovanjem,

U Zagrebu 23.03.2018..god.

Predsjednica Radničkog vijeća
KB Dubrava
Biserka Klarić, dipl.oec.



Klinička bolnica „Dubrava“
Avenija Gojka Šuška 6
10 040 Zagreb

**ZAPISNIK
O PROVEDENOM ALKOTESTIRANJU**

radnika _____ koji radi _____
(ime i prezime) (naziv radnog mjesta)

dana _____ u sati _____ u _____
(odjel - organizacijska jedinica)

Rezultat mjerenja iznosi _____ mg/l*

Alkotest je proveden s uređajem marke Digital Alcohol Detektor – CA 2000

Važne napomene koje su se dogodile tijekom alkotestiranja:

Alkotest provele ovlaštene osobe za provođenje alkotestiranja:

1. Testirani radnik _____ potpis _____
(ime i prezime)
2. Neposredni rukovoditelj _____ potpis _____
(ime i prezime)
3. Socijalni radnik _____ potpis _____
(ime i prezime)
4. Inženjer zaštite na radu _____ potpis _____
(ime i prezime)
5. Ostali svjedoci _____ potpis
6. _____ potpis
7. _____ potpis
8. _____ potpis
(ime i prezime)

Klinička bolnica „Dubrava“
Avenija Gojka Šuška 6
10 040, Zagreb

Mjesto obavljanja nadzora

Predmet obavljanja nadzora: **Zabrana uzimanja alkohola na radnom mjestu**
Prilikom obavljanja nadzora utvrđeno je:

zbog čega se predlaže donošenje:

ODLUKE

O PRIVREMENOM UDALJENJU RADNIKA S RADNOG MJESTA

(ime i prezime)

(naziv radnog mjesta)

Testirani radnik _____ potpis _____
(ime i prezime)

Neposredni rukovoditelj _____ potpis _____
(ime i prezime)

Socijalni radnik _____ potpis _____
(ime i prezime)

Inženjer zaštite na radu _____ potpis _____
(ime i prezime)

U _____ dana _____