

**KLINIČKA BOLNICA DUBRAVA**, Avenija Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb, OIB: 32206148371, koju zastupa ravnatelj javne ustanove prof. dr. sc. Ivica Lukšić, dr. med. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

**MIT Software d.o.o.**, Podgradski odvojak, 10090 Zagreb, OIB: 51231601739, kojeg zastupa direktor Krešimir Zorić (dalje u tekstu: Izvršitelj)

sklopili su

## **UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVI USLUGE**

**N-38/2023**

**Jednogodišnja usluga održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike**

### **I PREDMET UGOVORA**

#### **Članak 1.**

1.1.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da je Naručitelj proveo postupak jednostavne nabave *Jednogodišnja usluga održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike* te da je dana 27.02.2023. donio Odluku o odabiru Ur. broj: 37-9/23-8.

Predmet ovog Ugovora je *Jednogodišnja usluga održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike za potrebe* Službe za informatiku, Odjela za sistemsku informatičku podršku, a sukladno odabranoj Ponudi Izvršitelja br.103/2023 od 02.02.2023. sa opisom predmeta nabave iz dokumentacije iz Poziva za dostavu ponuda za nabavu jednogodišnje usluge održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike, Ur. broj: 37-9/23-2 od 30.01.2023. Sastavni dio ovog Ugovora je Ponudbeni list, Tehnička specifikacija i Troškovnik.

### **II VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA**

#### **Članak 2.**

2.1.

Ugovorna vrijednost predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru, iznosi:

Ugovorna vrijednost bez PDV-a: 13.250,00 eura

PDV iznosi: 3.312,50 eura

Sveukupno s PDV-om: 16.562,50 eura

2.2.

Na ugovorenu vrijednost ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao niti okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovornih strana.

### **III PLAĆANJE**

#### **Članak 3.**

3.1.

Ugovorenu cijenu Naručitelj će uplatiti na račun Izvršitelja, IBAN: HR7123600001101287913, Zagrebačka banka d.d., u roku od 60 dana od dana obostranog potpisivanja Primopredajnog zapisnika i ispostave računa. Ugovorna cijena ostaje nepromijenjena za vrijeme trajanja Ugovora.

#### **IV ROK I MJESTO IZVRŠENJA USLUGE**

##### **Članak 4.**

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Klinička bolnica Dubrava, Služba za informatiku, Odjel za sistemsku informatičku potporu. Početak izvršenja predmeta nabave je odmah po obostranom potpisu Ugovora, a rok izvršenja usluge je sukladan Opisu predmeta nabave i Troškovniku koji su sastavni dio ovog Ugovora.

#### **V PRAVA I OBVEZE IZVRŠITELJA**

##### **Članak 5.**

5.1.

Izvršitelj je suglasan da se predmet nabave izvrši u količini i kvaliteti prema Ugovoru. Izvršitelj jamči da je kvaliteta predmeta nabave jednaka onoj koju je tražio Naručitelj u opisu predmeta nabave u postupku jednostavne nabave.

5.2.

Izvršitelj je dužan izvršiti predmet nabave iz ovog Ugovora prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske pri tome poštujući Zakon o zaštiti na radu, Zakon o zaštiti od požara i Zakon o zaštiti okoliša.

5.3.

Izvršitelj je u obvezi izvršiti predmet nabave prema:  
- odredbama Opisa predmeta nabave (Troškovnika i Popisa traženih funkcionalnosti) i prihvaćenoj Ponudi,  
- odredbama ovoga Ugovora.

5.4.

O vidljivim nedostacima Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana izvršenja predmeta nabave, a u slučaju da Naručitelj naknadno utvrdi da izvršeni predmet nabave sadrži nedostatke koji se nisu mogli odmah uočiti, o tim će nedostacima obavijestiti Izvršitelja u roku od 8 (osam) dana, računajući od dana kada je nedostatke utvrdio.

5.5

U slučaju osnovane sumnje u kvalitetu izvršenog predmeta nabave, Naručitelj ima pravo zatražiti provjeru kvalitete od strane ovlaštene institucije, a na teret Izvršitelja.

5.6.

Uredno obaviješten, Izvršitelj će na zahtjev Naručitelja ponovno izvršiti predmet nabave, u istoj količini i ugovorenoj kvaliteti u roku koji Naručitelj naznači u pismenoj obavijesti o uočenom nedostatku.

5.7.

Ukoliko Izvršitelj ne izvrši predmet nabave dogovorene kvalitete sukladno Ugovoru, Naručitelj može:  
1. zatražiti naknadu štete,  
2. raskinuti Ugovor.

#### **VI JAMSTVO ZA URENO ISPUNJENJE UGOVORA**

##### **Članak 6.**

6.1.

Izvršitelj je obvezan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika, na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a s minimalnim rokom važenja 24 mjeseca.

6.2.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se u obliku: bjanko zadužnice solemnizirane i s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17).

6.3.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvršitelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti Izvršitelju nakon isteka roka od 30 dana.

## **VII JAMSTVO**

### **Članak 7.**

7.1.

Izvršitelj jamči da predmet nabave funkcionira te da nema mana u dizajnu, materijalu i izradi.

7.2.

Jamstveni rok za predmet nabave sukladan je Troškovniku i vrijedi od dana izvršenja predmeta nabave.

## **VIII PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

### **Članak 8.**

8.1.

Od sklapanja Ugovora do ispunjenja svih ugovornih obveza, Naručitelj je obvezan osigurati Izvršitelju kontakt osobu za sva pitanja vezana za predmet nabave.

8.2.

Ukoliko Izvršitelj bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Ugovor dužan je obeštetiti Naručitelja za nastalu štetu.

8.3.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Izvršitelja u slijedećim slučajevima:  
-ako Izvršitelj ne osigura izvršenje predmeta nabave u rokovima predviđenim Ugovorom i narudžbenicom Naručitelja,  
-ako Izvršitelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ponudi,  
- ako Izvršitelj neopravdano zakasni s izvršenjem predmeta nabave,  
- ako Izvršitelj niti nakon opetovanog upozorenja od strane Naručitelja na neispunjavanje ugovornih obveza ne postupi sukladno upozorenju Naručitelja.

8.4.

Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pismeno izvijestiti Izvršitelja o razlogu zbog kojeg raskida Ugovor.

8.5.

Rok za raskid Ugovora je 30 dana, računajući od dana obavijesti Naručitelja.

8.6.

Izvršitelj se obvezuje da neće ustupiti trećemu svoja potraživanja prema Naručitelju, po odredbama ovog Ugovora a bez pristanka Naručitelja.

## **IX ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA OD STRANE IZVRŠITELJA**

### **Članak 9.**

9.1.

Naručitelj prikuplja, obrađuje i pohranjuje podatke o zaposlenicima u bazama podataka isporučenog rješenja i ti su podaci isključivo vlasništvo Naručitelja. U slučaju kad Naručitelj izričito zatraži da Izvršitelj pristupi tim podacima Izvršitelj se obvezuje prema tim podacima odnositi kao prema povjerljivom sadržaju sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine" broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12-pročišćeni tekst), Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka i Zakonu o provedbi opće Uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018), te drugim važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

9.2.

Izvršitelj se obvezuje da će gore navedene podatke za koje mu Naručitelj daje pravo i ovlast pristupa koristiti isključivo u točno određenu, ugovorenu svrhu. Izvršitelj se također obvezuje da će osobne podatke obrađivati isključivo na način kojim se jamči odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući i zaštitu od nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja, primjenom odgovarajućih tehničkih mjera.

9.3.

Izvršitelj se obvezuje da podatke za koje mu je Naručitelj dao pravo i ovlast pristupa neće dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim odnosno neovlaštenim osobama, te se obvezuje da će povjerljivost istih čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa podacima.

## **X POVJERLJIVOST**

### **Članak 10.**

10.1.

Izvršitelj se obvezuje da će čuvati povjerljivost podataka i dokumenata koji su povezani s izvršenjem Ugovora te da ih neće učiniti dostupnim trećim osobama u svrhe koje nisu povezane s izvršenjem Ugovora bez prethodnog pristanka Naručitelja.

10.2.

Izvršitelj će i nakon završetka ugovora biti vezan ovom preuzetom obvezom te će osigurati da ista obveza vrijedi i za njegovo osoblje.

10.3.

Za korištenje ugovora kao reference u svrhu preporuke na tržištu ili podnošenja ponude na nadmetanjima potrebno je prethodno odobrenje Naručitelja. Izvršitelj neće davati javne izjave o projektu bez prethodnog odobrenja Naručitelja.

## **XI OSTALE ODREDBE**

### **Članak 11.**

11.1.

Izvršitelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obveza od strane Izvršitelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

11.2.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Izvršitelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

11.3.

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne specifikacije i tehničkih karakteristika Izvršitelja i specifikacije i tehničkih karakteristika iz Naručiteljeve specifikacije, odnosno Opisa predmeta nabave,

mjerodavna je Naručiteljeva specifikacija, odnosno Opis predmeta nabave koji se nalazi u privitku ovog Ugovora.

11.4.

Sporna pitanja koja nastanu u vezi s izvršenjem ovog Ugovora Ugovorne strane će rješavati u skladu s uzajamnim dogovorom, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora, ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

11.5.

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

11.6.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa ugovornih strana i vrijedi 1 (jednu) godinu.

11.7.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih 4 (četiri) pripadaju Naručitelju, a 2 (dva) Izvršitelju.

Ur. broj: 37-9/23-9

U Zagrebu, 28.2.2023.

**IZVRŠITELJ:**

**MIT Software d.o.o.**  
Direktor

Krešimir Zorić

MIT SOFTWARE  
d.o.o.  
ZAGREB

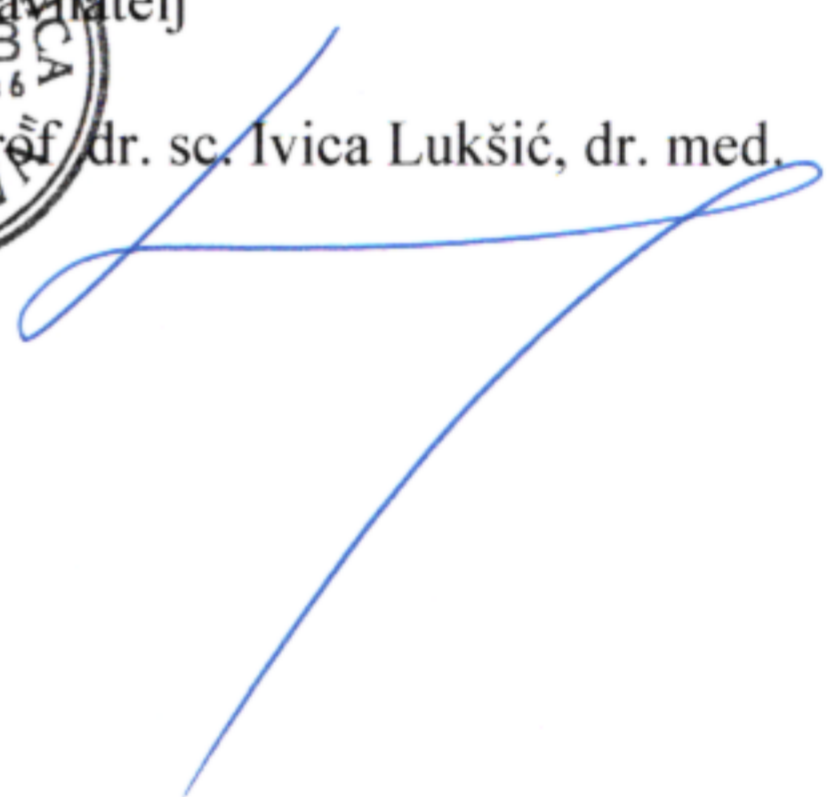


**NARUČITELJ:**



**KB Dubrava**  
Ravnatelj

prof. dr. sc. Ivica Lukšić, dr. med.



**PONUDBENI LIST ZA JEDNOGODIŠNJU USLUGU ODRŽAVANJA POSTOJEĆE JAVNE WEB STRANICE I INTERNOG PORTALA ZA ZAPOSLENIKE.**

**1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU**

- a) Naručitelj: Klinička bolnica Dubrava  
b) Sjedište: Zagreb, Avenija Gojka Šuška 6  
c) OIB: 32206148371  
d) Tel: 01/290 2662, fax: 01/290 29 69  
e) Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Ivica Lukšić, dr. med.

**2. VRSTA I KOLIČINA IZVRŠENE USLUGE:** Određena u Opisu predmeta nabave (Troškovniku).

**3. OPĆI PODACI O PONUDITELJU**

- 3.1. Naziv: MIT SOFTWARE d.o.o.  
Sjedište: PODGRADSKI ODVAJANJE, 10090 ZAGREB  
MB/OIB: 03558177 / 51231601739  
e-mail: sanda.prazic@mit-software.hr  
Tel/fax: 01 3490577 / 01 3490870  
Odgovorna osoba: KREŠIMIR ŽORIĆ, DIREKTOR  
(ime, prezime i funkcija)  
Osoba za kontakt: SANDA PRAZIĆ, POSLOVNI ADMINISTRATOR  
(ime, prezime i funkcija)  
IBAN, banka: HR 7123600001101287913, ZAGREBAČKA BANKA  
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)  Da  Ne  
Adresa za dostavu pošte: PODGRADSKI ODVAJANJE, 10090 ZAGREB  
3.2. Uredžbeni broj Poziva za dostavu Ponude: 37-9/22-2  
3.3. Cijena sa svim zavisnim troškovima i popustima, bez PDV-a: = 13.250,00 EUR  
PDV na iskazanu cijenu: = 3.312,50 EUR  
Ukupna cijena ponude (u kunama) s PDV-om: = 16.562,50 EUR  
3.4. Plaćanje izvršene usluge: 42 DANA OD 60 DANA OD DANA IZVRŠENJA USLUGE  
3.5. Rok izvršenja usluge: ISPORUKA ISTOG DANA SKLAPANOM OBOSTRANOM POTPISANOM UGOVORU I  
SCANU NARUČIBENICE  
3.6. Broj i datum ponude: 103/2023 02.02.2023.  
3.7. Rok valjanosti ponude: 30 DANA

M.P.

ZA PONUDITELJA

MIT SOFTWARE  
d.o.o.  
ZAGREB

10/14

3/23

## Prilog 1. Tehnička specifikacija

### OPIS PREDMETA NABAVE

*Jednogodišnje usluge održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike.*

Predmet ove nabave je nabava usluge održavanja za segmente javne web stranice, aplikacije za naručivanje pacijenata te portala za zaposlenike KB Dubrava.

#### Tražene usluge - opis i sadržaj

Ponuditelj je dužan pružati usluge održavanja:

- a) Usluge podrške
- b) Korektivnog održavanja
- c) Redovnog održavanja
- d) Adaptivnog održavanja

#### a) Usluge podrške

Ponuditelj je dužan omogućiti stručne djelatnike za podršku djelatnicima Naručitelja u korištenju sustava radnim danom od 08:00 do 16:00.

Ponuditelj je dužan započeti rješavanje prijavljenih problema u roku maksimalno 24h od zaprimanja zahtjeva.

U slučaju kritičnog problema odziv mora biti 2h po prijavi problema.

#### b) Korektivno održavanje

Korektivno održavanje uključuje otklanjanje zastoja u radu sustava. Ponuditelj ga obavlja po prijavi zastoja ili neispravnosti u radu od strane Naručitelja (korisnika ili ovlaštenog osoblja Naručitelja), ili ako samostalno utvrdi takvu neispravnost.

Obaveza je Ponuditelja promptno reagiranje i dijagnosticiranje problema, bez obzira na razlog greške, te ukoliko je greška u dijelu sustava za koje je odgovoran Ponuditelj, dovođenje sustava u regularno stanje.

Ponuditelj je dužan obavijestiti Naručitelja o razlogu problema/zastoja, te dati prijedlog za njegovo rješavanje.

#### c) Redovno održavanje

U sklopu redovnog održavanja Ponuditelj obavlja preventivno i korektivno sistemsko održavanje.

Preventivno sistemsko održavanje podrazumijeva nadzor svih parametara sustava koji mogu utjecati na nesmetan rad svih komponenti potrebnih za rad sustava. Svrha preventivnog održavanja je da se osigura visoka raspoloživost sustava uz što bolje performanse i što manji broj zastoja u radu sustava.

Postupci preventivnog održavanja izvršavaju se u redovnim intervalima sa ciljem da se potencijalni problemi riješe prije no što počnu uzrokovati zastoj u radu sustava.

U sklopu preventivnog održavanja izvršavaju se sljedeći poslovi:

- praćenje performansi sustava i podešavanje parametara radi poboljšanja performansi

- otkrivanje uskih grla u performansama koja zahtijevaju proširenja postojećeg hardvera (memorija, procesori, diskovi, mreža...)
- provjera sistemskih logova i izvršavanje aktivnosti koje su potrebne za uklanjanje uzroka pogrešaka
- provjera zauzeća diskova sa datotekama koji koristi sustav te upozoravanje Naručitelja kada je potrebno nabaviti dodatne diskovne kapacitete
- konfiguriranje i održavanje potrebnih backup procedura te provjera ispravnosti njihovog izvršavanja
- izvještavanje Naručitelja o izvršenim aktivnostima sa prijedlozima za eventualna poboljšanja performansi ili funkcioniranja nadziranih proizvoda i upozoravanjem na neophodna proširenja da bi nadzirani proizvodi mogli ispravno funkcionirati

Ako Ponuditelj postupcima preventivnog održavanja otkrije problem koji zahtjeva hitno rješavanje jer može utjecati na neraspoloživost sustava, o tome će u najkraćem roku izvijestiti predstavnike Naručitelja i predložiti i korektivnu akciju koja je potrebna da bi se uočeni problem riješio.

Korektivno sistemsko održavanje obuhvaća dijagnostiku i otklanjanje problema u radu sustava uvjetovanih greškom u dijelu sistemske infrastrukture koja je predmet održavanja uslijed:

- problema uzrokovanih hardverskim kvarom na opremi koja se koristi u sustavu
- grešaka operativnog sustava i njegovih komponenti
- grešaka nastalih zbog promjena ili nadogradnji na dijelu infrastrukture Naručitelja koji nije predmet ovoga održavanja, a u interakciji je sa sistemskom infrastrukturom aplikativnog sustava koji jeste predmet ovoga održavanja

#### **d) Adaptivno održavanje**

U sklopu usluge adaptivnog održavanja Naručitelj će, ukoliko se utvrdi potreba, višekratno tijekom trajanja ugovora zatražiti uslugu adaptivnog održavanja u vidu pojedinačnog zahtjeva za promjenom.

Zahtjev za promjenom može podrazumijevati usluge:

- razvoj i implementacija novih funkcionalnosti
- prilagodba postojećeg rješenja novim ili promijenjenim zahtjevima

Adaptivno održavanje sustava obuhvaća poslove u ograničenom broju do najviše 50 sati za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Naručitelj nije u obvezi iskoristiti svih 50 sati te Ponuditelj ne može tražiti naplatu nerealiziranih sati.

#### **Posebni uvjeti za Ponuditelja**

Ponuditelj mora osigurati dežurnu službu kojoj Naručitelj može svakim radnim danom od 8:00 do 16:00 sati prijaviti problem, nedostatak ili kvar. Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti kontakt-brojeve (fiksni ili mobilni telefon iz hrvatskih mreža) i e-mail adresu na koje se može vršiti prijava nedostatka ili kvara. Vrijeme odaziva je maksimalno 4 sata.

Zbog važnosti sustava za kojeg se vrši predmetna nabava, a koji bi mogao biti ugrožen nestručnim obavljanjem posla, važno je da se osiguraju stručnjaci koji raspolažu prikladnim znanjem i iskustvom. Ponuditelj mora dati izjavu da ima zaposlene osobama (minimalno 2 osobe) koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluga. U izjavi je potrebno navesti imena i prezimena stručnih osoba te za iste dostaviti potvrde (certifikate) o specijalizacijama za predmetnu nabavu, kako slijedi:

- Oracle PL/SQL developer
- Linux administrator



U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje poslova za koje se vrši predmet nabave ponuditelj mora dostaviti popis s dva uspješno obavljena posla (izvršene usluge) u godini koja prethodi ovom predmetu nabave, a koji su usporedivi s predmetom nabave, i to:

- posao održavanja javne web stranice na WordPress platformi
- posao održavanja i nadogradnje web aplikacije na Oracle Apex tehnologiji

U popisu izvršenih usluga mora biti sadržan iznos i opis izvršenog posla te kontakt naručitelja posla, s time da suma ta dva obavljena posla ne smije biti manja od procijenjene vrijednosti predmeta ove nabave.

#### **Plaćanje**

Ponuditelj će za uslugu održavanja ispostavljati mjesečne račune do 10. u mjesecu za usluge izvršene prethodnog mjeseca.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 dana od datuma njegova zaprimanja.

Ponuditelj je u ponudi obvezan priložiti ovu Tehničku specifikaciju potpisanu i ovjerenu. Time se obvezuje ponuditi predmet nabave u skladu s traženim tehničkim specifikacijama.

	<b>KARAKTERISTIKE</b>	<b>ZADOVOLJAVA (DA/NE)</b>
<b>Red. broj</b>	<b>Opis funkcionalnosti</b>	
	<b>Jednogodišnja usluga održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike</b>	
1.	Usluga podrške	DA
2.	Korektivno održavanje	DA
3.	Redovno održavanje	DA
4.	Adaptivno održavanje	DA

#### **Upute za popunjavanje Tehničke specifikacije**

Potvrdu tehničke specifikacije ponuditelji označavaju sa DA ili NE ovisno sadržava li opis funkcionalnosti tražene karakteristike ili ne predmeta nabave.

**MIT SOFTWARE**  
d.o.o.  
**ZAGREB**

Prilog 2. Troškovnik

Jednogodišnja usluga održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike

KB Dubrava  
Av. Gojka Šuška 6  
10000 Zagreb

MIT SOFTWARE  
d.o.o.  
ZAGREB

  
Ponuditelj

Red. broj	Naziv predmeta nabave	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena u eurima bez PDV-a	Ukupan iznos u eurima FCO KB Dubrava bez PDV-a
1.	Jednogodišnja usluga održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike koja uključuje: a) uslugu podrške b) korektivno održavanje c) redovno održavanje	mjesec	12	900,00	10.800,00
2.	Usluga adaptivnog održavanja postojeće javne web stranice i internog portala za zaposlenike	sat	50	49,00	2.450,00
<b>Ukupan iznos u eurima bez PDV-a:</b>					13.250,00
<b>Iznos PDV-a:</b>					3.312,50
<b>Sveukupan iznos u eurima s PDV-om:</b>					16.562,50