



**Klinička bolnica Dubrava**

Avenija Gojka Šuška 6

10000 Zagreb

Telefon: (01) 290 3630

Telefax: (01) 290 2969

E-mail: trogar@kbd.hr

Ur. broj: 37-295/24-6

Zagreb, 26. srpnja 2024.

**- ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA –**

**PREDMET:** Poziv za dostavu Ponude za predmet jednostavne nabave *Stručni nadzor nad izvođenjem radova sanacije i modernizacije toplinskih podstanica*

-Dostavlja se-

Poštovani,

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16, 114/22) i Općeg akta za provedbu nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Ur. broj: 4-474-34/23 od 29. rujna 2023. godine KB Dubrava kao Naručitelj ovim putem poziva Vas da dostavite ponudu za *Stručni nadzor nad izvođenjem radova sanacije i modernizacije toplinskih podstanica*, sukladno Opisu predmeta nabave (Specifikaciji) i Troškovniku.

**Procijenjena vrijednost nabave:** 14.200,00 eura bez PDV-a

**Evidencijski broj nabave:** 1.2.3.13. B - 148/2024

**Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV:** 71247000 Nadzor građevinskih radova.

**Rok izvršenja usluge:** 120 dana od dana sklapanja ugovora.

Rok početka izvršenja ugovora: nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi Modernizacija toplinskih podstanica KB Dubrava.

Usluge koje su predmet ove nabave izvršavat će se prema rokovima i dinamici izvođenja radova, uključujući eventualno produženje rokova izvođenja radova, od dana uvođenja u posao izvođača radova do završetka izvođenja radova, odnosno otklanjanja svih nedostataka i konačne primopredaje.

**Mjesto izvršenja usluge:** Klinička bolnica Dubrava, Av. Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb.

Plaćanje u roku od 60 dana od dana izvršenja usluge.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda. Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

U prilogu ovog Poziva dostavljamo vam popis dokumenata koje trebate dostaviti u svojoj ponudi kako biste dokazali da ne postoje razlozi za obvezno isključenje gospodarskog subjekta i kojima dokazujete pravnu i poslovnu sposobnost, Ponudbeni list i Troškovnik.

Vašu ponudu (**uvezanu u cjelinu jamstvenikom**) molimo dostaviti najkasnije do **02.08.2024. do 13:00 sati** na adresu: Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u Uruđbeni ured.

Ponuda ili njezin dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjom strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta pečatom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom i izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Cijena ponude iskazuje se na dvije decimale i nepromjenjiva je. Nije dozvoljena alternativna ponuda.

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa Ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka „ne otvaraj“.

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 76. stavak 2. ZJN 2016 ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 77. stavak 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.

Ponudu otvaraju ovlaštene osobe koje provode jednostavnu nabavu. Otvaranje ponuda nije javno. Odluka o odabiru/poništenju dostavlja se e-mailom u roku do 30 dana od dana otvaranja ponuda.

**Privitak:**

- Popis dokumenata kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za obvezno isključenje Ponuditelja i kojima se dokazuje pravna, poslovna, tehnička i stručna sposobnost.
- Obrazac 1 – Izjava o nekažnjavanju.
- Obrazac 2 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavka 1. točka 2.ZJN 2016.
- Ponudbeni list.
- Prilog 1. Tehnička specifikacija i troškovnik ugovora N-329/2023
- Prilog 2. Troškovnik.

Dostaviti:

1. Ponuditelju putem e-maila
2. Pismohrana

## POPIS DOKUMENATA KOJE TREBATE DOSTAVITI U SVOJOJ PONUDI:

### 1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### 1.1 *Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:*

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:
  - (a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
    - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
    - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - (b) korupciju, na temelju
    - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
    - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - (c) prijevaru, na temelju
    - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
    - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - (d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
    - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
    - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - (e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
    - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
    - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - (f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će, kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 1.1 prihvatiti:

- **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom**
- **Izjava ne treba biti ovjerena potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i **za sve osobe** koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja Izjavu. Izjavu daje osoba/e po zakonu ovlaštena/e za zastupanje gospodarskog subjekta.

**Obrazac izjave o nekažnjavanju nalazi se u prilogu ovog poziva – Obrazac 1.**

**Smatra se da je izjava ažurirana ako nije starija od dana slanja Poziva za dostavu Ponude.**

**1.2 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 1.2. prihvatiti:

- **potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. **Smatra se da su dokumenti ažurirani ako nisu stariji od dana slanja Poziva za dostavu Ponude.**

### 1.3 Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

**Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako:**

- je nad ponuditeljem otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 1.3. prihvatiti:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako **ne obuhvaćaju sve okolnosti**, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom ponuditelja**.

- **Izjava ne treba biti ovjerena potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Obrazac izjave o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavak 1. točka 2 ZJN 2016 nalazi se u prilogu ovog poziva – Obrazac 2.**

**Smatra se da su dokumenti ažurirani ako nisu stariji od dana slanja Poziva za dostavu Ponude.**

## **2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

### **2.1. Uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti**

#### **2.2.1. Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2.2.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

### **2.2. Tehnička i stručna sposobnost**

#### **2.2.1. Popis izvršenih usluga**

U svrhu zadovoljenja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini, uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave.

- Ukupna vrijednost usluga istih ili sličnih predmetu nabave mora biti minimalno u visini 14.200,00 eura bez PDV-a
- Predmetna vrijednost može biti pokrivena s minimalno jednim do maksimalno 3 izvršenih usluga koji su isti ili slični predmetu nabave.

Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima iskustvo u obavljanju poslova koji su predmet nabave, što je Naručitelju bitno kako bi smanjio rizik pojave neurednog izvršenja Ugovora, s obzirom na vrstu, obim i složenost predmeta nabave.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 2.2.1. dokazuje se:

- Popisom usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis kao dokaz o urednom izvršenju mora sadržavati iznos, odnosno vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a, datum pruženih usluga, predmet usluga te naziv i kontakt (e-mail, telefon i sl.) druge ugovorne strane.
- Iz popisa mora biti razvidno da je gospodarski subjekt uredno ispunio usluge iste ili slične predmetu nabavu u ukupnoj vrijednosti od minimalno procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a.

Ako je potrebno Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

#### **2.2.2. Ponuditelj mora dokazati da ima ljudski potencijal - tehničke stručnjake potrebne za izvršenje ugovora**

U okviru kriterija za odabir gospodarskog subjekta ponuditelj mora dokazati da raspolaže tehničkim stručnjacima koji imaju obrazovne i stručne kvalifikacije kako slijedi:

- najmanje 1 (jedan) ovlaštenu inženjer arhitekture
- najmanje 1 (jedan) ovlaštenu inženjer građevinarstva

*Jedna osoba ne može obavljati više od jedne navedene funkcije.*

*Ponuditelj može u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka tražen pozivom za dostavu ponuda.*

**Obrazloženje: S obzirom na važnost i složenost poslova stručnjaka Naručitelj želi dokaz da gospodarski subjekt raspolaže stručnjacima koji imaju potrebne obrazovne i stručne kvalifikacije.**

Ponuditelj dokazuje da ima ljudski potencijal – tehničke stručnjake iz točke 2.2.2. dokazuje se:

1. **Popisom tehničkih stručnjaka** koji sadrži podatke o imenima i prezimenima stručnjaka, stručnu spremu tehničkog stručnjaka i struku tehničkog stručnjaka.

### **3. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SIKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA**

Svaki gospodarski subjekt koji obavlja poslove stručnog nadzora mora posjedovati sva potrebna ovlaštenja sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19).

#### **Obavljanje poslova i djelatnosti stručnog nadzora građenja**

Temeljem članka 49. stavak 2. Zakona o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19 i 125/19), stručni nadzor građenja investitor mora pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu, ako ovim Zakonom nije drukčije propisano. Ukoliko naručitelj povjeri ugovor osobama koje ne ispunjavaju propisane uvjete čini prekršaj iz članka 162. stavka 2. točke 2. Zakona o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19 i 125/19).

Temeljem članka 19. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19), ovlašteni arhitekt i ovlašteni inženjer mogu obavljati poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu ili pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

**Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:**

#### **PRAVNA OSOBA S NASTANOM U REPUBLICI HRVATSKOJ**

- Ukoliko je odabrani ponuditelj pravna ili fizička osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, sukladno članku 19. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19), dostavlja:

**- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske**

#### **FIZIČKA OSOBA S NASTANOM U REPUBLICI HRVATSKOJ**

- Ukoliko je odabrani ponuditelj fizička osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, a poslove stručnog nadzora građenja obavlja u *uredu za samostalno obavljanje poslova* sukladno članku 20. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19), dostavlja:

**- rješenje/uvjerenje, odnosno potvrdu o upisu u upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja**

- Ukoliko je odabrani ponuditelj fizička osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, a poslove stručnog nadzora građenja obavlja u *zajedničkom uredu* sukladno članku 21. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19), dostavlja:

**- rješenje/uvjerenje, odnosno potvrdu o upisu u upisnik zajedničkih ureda za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja**

## **STRANE OSOBE**

STRANE OSOBE ovaj uvjet ispunjavaju sukladno Glavi VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18,110/19).

### **Uvjeti koje moraju ispunjavati ponuditelj**

Poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru temeljem članka 18. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 78/15,118/18 i 110/19).

Temeljem članka 22. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19), pravna osoba registrirana za poslove stručnog nadzora građenja mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera.

Ovisno o građevini koju projektira, odnosno na kojoj provodi stručni nadzor građenja, pravna osoba iz članka 22. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19), koja nema zaposlene sve potrebne ovlaštene inženjere, odnosno ovlaštenog arhitekta iste mora osigurati putem ugovora u skladu s odredbama posebnih propisa.

Temeljem članka 56. stavak 1. Zakona o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19 i 125/19), nadzorni inženjer je fizička osoba koja prema posebnom zakonu ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer i provodi u ime investitora stručni nadzor građenja.

Kako predmet nabave usluga stručnog nadzora za sve grupe predmeta nabave obuhvaća građevinsko-obrtničke radove, ponuditelj je obvezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19), ima na raspolaganju stručnjake kako slijedi:

### **- 1 nadzorni inženjer za građevinsko-obrtničke radove**

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

## **DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE**

- Odabrani ponuditelj dostavlja uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:
- upisu u imenik ovlaštenih arhitekata ili inženjera građevinarstva, te
- radno pravni status stručnjaka (elektronički zapis, potvrda, uvjerenje ili drugi pravni oblik ili dokaz da će stručnjake imati na raspolaganju prilikom izvršenja ugovora o javnoj nabavi (ugovor o poslovnoj suradnji, izjavu o ustupanju resursa).

## **STRANE OSOBE**

STRANE OSOBE ovaj uvjet ispunjavaju sukladno Glavi VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19).

**U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom iz ove točke odabrani ponuditelj će dokaze dostaviti naručitelju uz ponudu.**



Ukoliko uvjeti propisani posebnim zakonima iz ove točke nisu ispunjeni tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

#### **4. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Odabrani ponuditelj je dužan najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ugovora o nabavi, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu izraženom u visini 10% (deset posto) vrijednosti od ugovorene cijene usluga u EUR bez PDV-a, s rokom važenja 15 (petnaest) dana dužim od dana isteka roka određenog za izvršenje ugovora o nabavi, u obliku:

- bankarske garancije s klauzulom „bezuvjetno“, bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“,

ili

- bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika, te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- novčanog pologa.

Novčani polog uplaćuje se u traženom iznosu na žiro-račun državne riznice

- model: 64

- IBAN: HR1210010051863000160 (HNB)

- Poziv na broj: 9725-26571-2024- OIB gospodarskog subjekta (upisuje gospodarski subjekt)

- Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

- SWIFT (BIC): NBHRHR2X

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao oblik jamstva za uredno ispunjenje ugovora, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka roka od 30 dana.

#### **5. POSEBNE ODREDBE**

##### **5.1.**

Na ovaj postupak jednostavne nabave se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Ne primjenjuje se postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

##### **5.2.**

Ponuditelj ispunjava tražene podatke na obrascima Naručitelja. Ne smije se mijenjati niti nadopunjavati tekst Poziva za dostavu Ponude. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

## OBRAZAC 1 - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

-----  
(naziv Ponuditelja)

-----  
(adresa)

Temeljem članka 264. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22) dajem:

### IZJAVU

kojom ja

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od PU \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_ kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda na dan slanja Poziva za dostavu ponude za postupak jednostavne nabave: **Stručni nadzor nad izvođenjem radova sanacije i modernizacije toplinskih podstanica, Ev. broj: 1.2.3.13. B - 148/2024**, za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za kaznena djela navedenih u članku 251. stavak. 1. ZJN-a, odnosno za kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024. godine.

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe i pečat)

**M.P.** \_\_\_\_\_

**OBRAZAC 2 - IZJAVA PONUDITELJA DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJA IZ SUDJELOVANJA U POSTUPKU JAVNE NABAVE SUKLADNO ČLANKU 254. STAVKU 1. TOČKI 2. i ČLANKU 265. STAVKU 2. ZJN 2016**

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

Na temelju članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016, 114/22) dajem slijedeću

**I Z J A V U**

ja \_\_\_\_\_,

(ime i prezime)

rođen/-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_,

(datum rođenja)

(mjesto rođenja)

s prebivalištem u \_\_\_\_\_

(mjesto i adresa)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

izjavljujem da nad naprijed navedenim gospodarskim subjektom nije otvoren stečajni postupak, da isti nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, nije u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

**ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime osobe ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta  
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

M.P. \_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis osobe ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta  
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

**PONUDBENI LIST ZA STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA SANACIJE I  
MODERNIZACIJE TOPLINSKIH PODSTANICA**

**1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU**

- a) Naručitelj: Klinička bolnica Dubrava
- b) Sjedište: Zagreb, Avenija Gojka Šuška 6
- c) OIB: 32206148371
- d) Tel: 01/290 2662, fax: 01/290 29 69
- e) Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Ivica Lukšić, dr. med.

**2. VRSTA I KOLIČINA IZVRŠENE USLUGE:** Određena u Opisu predmeta nabave (Troškovniku).

**3. OPĆI PODACI O PONUDITELJU**

3.1. Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

MB/OIB: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Tel/fax: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

IBAN, banka: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)                      Da                      Ne

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

3.2. Uredžbeni broj Poziva za dostavu Ponude: \_\_\_\_\_

3.3. Cijena sa svim zavisnim troškovima i popustima, bez PDV-a: \_\_\_\_\_

PDV na iskazanu cijenu: \_\_\_\_\_

Ukupna cijena ponude s PDV-om: \_\_\_\_\_

3.4. Plaćanje izvršene usluge: \_\_\_\_\_

3.5. Rok izvršenja usluge: \_\_\_\_\_

3.6. Broj i datum ponude: \_\_\_\_\_

3.7. Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

**M.P.**

**ZA PONUDITELJA**

## Prilog 1. Tehnička specifikacija

### OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je *Stručni nadzor nad izvođenjem radova sanacije i modernizacije toplinskih podstanica*.

Usluge koje su predmet ove nabave izvršavat će se prema rokovima i dinamici izvođenja radova, uključujući eventualno produženje rokova izvođenja radova, od dana uvođenja u posao izvođača radova do završetka izvođenja radova, odnosno otklanjanja svih nedostataka i konačne primopredaje.

#### **U obavljanju stručnog nadzora (građevinsko-obrtnički) Izvršitelj je posebno obvezan:**

1. Upoznati se s radovima koji će se izvoditi, detaljno pregledati i upoznati se sa kompletnom projektnom dokumentacijom (tehnička dokumentacija, ponuda izvođača, Ugovor o izvođenju radova i ugovorni troškovnik), te se upoznati sa lokacijom na kojoj će se izvoditi radovi .
2. Sudjelovati u primopredaji tehničke dokumentacije te uvesti izvođača u posao upisom početka radova u Građevinski dnevnik, a sve poštujući odredbe Ugovora o javnim radovima sklopljenog između Izvođača radova i Naručitelja.
3. Vršiti nadzor nad izvođenjem radova koji su predmet Ugovora o javnim radovima.
4. Vršiti kontrolu kvalitete izvedenih radova po fazama u skladu s dinamičkim planom izvođenja radova, Zakonom te drugim važećim propisima.
5. Vršiti kontrolu kvalitete izvedenih radova te ugrađenih materijala i opreme putem atestne dokumentacije, garantnih listova i dr., sva izvješća te ocjene kvalitete materijala i radova moraju biti redovito dokumentirani na gradilištu kroz Građevinski dnevnik i dostavljeni na uvid Naručitelju.
6. Otvarati, kontrolirati i ovjeravati gradilišnu dokumentaciju: građevinski dnevnik, građevinsku knjigu, te kontrola i ovjera privremenih i konačne situacije.
7. Pratiti napredovanje radova, analizirati uzroke eventualnih zakašnjenja te intervenirati radi savladavanja objektivnih razloga zakašnjenja i dovođenje tijeka radova u sklad s rokom izvođenja radova.
8. Ako izvođač kasni, obveza je Nadzora dati prijedlog Naručitelju o utvrđivanju novog roka za ispunjenje ugovora i obavijest o nastanku ugovorenih penala.
9. Davanju uputa Izvođaču za ispravno, kvalitetno i što ekonomičnije izvođenje radova prema odobrenim projektima i eventualnim naknadnim izmjenama i dopunama, a u skladu s važećim propisima, normama i standardima.
10. Davati upute, kontrolirati i na licu mjesta pregledavati, utvrđivati i preuzimati pojedine faze izvedenih radova putem građevinskog dnevnika.
11. Svakodnevno pratiti građenje prema odobrenim projektima uz stalno dnevno prisustvovanje na gradilištu tijekom cijelog razdoblja trajanja radova.
12. Voditi i aktivno sudjelovati na operativnim i drugim sastancima te voditi zapisnike sa sastanka.
13. Pravovremeno davati potrebna objašnjenja projekta i ostale dokumentacije na gradilištu te rješavati pojedine detalje izvedbe na zahtjev Izvođača i to u suradnji i uz suglasnost projektanta putem Građevinskog dnevnika.

14. Suradivati s projektantom i predstavnikom Naručitelja kod rješavanja pojedinih tehničkih pitanja, što uključuje i potrebe za izmjenom dijela projektnih rješenja, nadzorni inženjer je dužan iste projektno obraditi, predložiti projektantu i na tako predložena rješenja ishoditi pisanu suglasnost projektanta.
15. Izrađivati popis dopuna i izmjena projektne dokumentacije.
16. Obraditi zahtjeve Izvođača za neugovorenim radovima ako se za to ukaže potreba, a uz suglasnost Naručitelja .
17. Za sve ugovorene radove, odnosno radove koji na bilo koji način odstupaju od ugovora, odnosno ugovornog troškovnika unaprijed će se tražiti suglasnost Naručitelja, prethodna kontrola i ovjera analize cijena.
18. Izraditi završno izvješće glavno.
19. Suradivati pri kontroli i utvrđivanju eventualnih oštećenja imovine trećih lica.
20. Voditi primopredaju izvedenih radova Naručitelju i okončani obračun za izradu zapisnika.
21. Dostaviti Naručitelju pisano privremeno mjesečno izvješće o napretku gradnje kao popis provedenih aktivnosti na gradilištu za mjesec za koji se dostavlja obračun, a prije dostave privremene situacije na ovjeru Naručitelju, uz osvrt na ispunjenje ugovorenog dinamičkog plana izvođenja radova.
22. Sastavljanje svih vrsta obrazloženja prema zahtjevu Naručitelja koji povezani sa izvođenjem radova, a osobito obrazloženja prema kontrolnim tijelima te sudjelovanje na kontrolama i završnoj provjeri kontrolnog tijela zaduženog za kontrolu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
23. Sve ostale poslove prema zahtjevu Naručitelja sukladno važećim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

**Prilog 2. Troškovnik**

**KB Dubrava**

**Av. Gojka Šuška 6**

**10000 Zagreb**

---

**Ponuditelj**

***Stručni nadzor nad izvođenjem radova sanacije i modernizacije toplinskih podstanica***

Troškovnik je dostupan u Excel formatu.