



Klinička bolnica Dubrava
Služba za nabavu, investicije i EU projekte
Avenija Gojka Šuška 6
10000 Zagreb
Telefon: (01) 290 3630
E-mail: alovric2@kdb.hr

URBROJ: 37-154/26-3
Zagreb, 29.4.2026.

-ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA-

PREDMET: Poziv za dostavu Ponude za predmet jednostavne nabave: ***Nabava usluge vanjskog CISO-a za potrebe Službe za informatiku***

-Dostavlja se-

Poštovani,

Na temelju Općeg akta za provedbu nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, URBROJ: 4-474-34/23 od 29. rujna 2023. godine KB Dubrava kao Naručitelj ovim putem poziva vas da dostavite ponudu za ***Nabava usluge vanjskog CISO-a za potrebe Službe za informatiku*** sukladno Opisu predmeta nabave (Specifikaciji) i Troškovniku.

Procijenjena vrijednost nabave: 25.000,00 EUR bez PDV-a.

Evidencijski broj nabave: 15.13. – 61/2026.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV: 72000000 – Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška.

Rok izvršenja usluge: Pružanje usluge započinje danom potpisa Ugovora, a kontinuirano se isporučuje kroz 12 mjeseci. Ugovor se sklapa na razdoblje od 1 (jedne) godine.

Mjesto izvršenja usluge: Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, Zagreb, Služba za informatiku.

Plaćanje u roku od 60 dana od dostave e-računa prikladnog za plaćanje.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda. Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

U prilogu ovog Poziva dostavljamo vam popis dokumenata koje trebate dostaviti u svojoj ponudi.

Vašu ponudu (**uvezanu u cjelinu jamstvenikom**) molimo dostaviti najkasnije do **7.5.2026. do 10:00 sati** na adresu: Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u Urudžbeni ured.

Ponuda ili njezin dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjom strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta pečatom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda mora biti pisana

neizbrisivom tintom i izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Cijena ponude iskazuje se na dvije decimale i nepromjenjiva je. Nije dozvoljena alternativna ponuda.

Rok valjanosti ponude: 120 dana

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa Ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka „ne otvaraj“.

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 76. stavak 2. ZJN 2016 ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 77. stavak 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.

Ponudu otvaraju ovlaštene osobe koje provode jednostavnu nabavu. Otvaranje ponuda nije javno. Odluka o odabiru/poništenju dostavlja se e-mailom u roku do 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Uz ponudu dostaviti:

- Potvrdu porezne uprave
- Popis izvršenih usluga
- Stručnjaci potrebni za izvršenje ugovora
- Norme za osiguranje kvalitete
- Ponudbeni list
- Tehnička specifikacija
- Troškovnik

Dostaviti:

1. Ponuditelju putem e-maila
2. Pismohrana

POPIS DOKUMENATA KOJE TREBATE DOSTAVITI U SVOJOJ PONUDI:

1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1.1. Ponuditelji su dužni u svojoj ponudi dostaviti **POTVRDU POREZNE UPRAVE** o urednom izvršenju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Predmetna Potvrda ne smije biti starija od **30 dana** od dana upućivanja ovog Poziva na dostavu ponuda.

2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

2.1. Tehnička i stručna sposobnost

2.1.1. Popis izvršenih usluga

U svrhu zadovoljenja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini, uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave.

- Ukupna vrijednost usluga istih ili sličnih predmetu nabave mora biti minimalno u visini 25.000,00 eura bez PDV-a.
- Predmetna vrijednost može biti pokrivena s minimalno jednim do maksimalno 3 izvršenih usluga koji su isti ili slični predmetu nabave.

Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima iskustvo u obavljanju poslova koji su predmet nabave, što je Naručitelju bitno kako bi smanjio rizik pojave neurednog izvršenja Ugovora, s obzirom na vrstu, obim i složenost predmeta nabave.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 2.1.1. dokazuje se:

- Popisom usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis kao dokaz o urednom izvršenju mora sadržavati iznos, odnosno vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a, datum pruženih usluga, predmet usluga te naziv i kontakt (e-mail, telefon i sl.) druge ugovorne strane.
- Iz popisa mora biti razvidno da je gospodarski subjekt uredno ispunio usluge iste ili slične predmetu nabavu u ukupnoj vrijednosti od minimalno procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a.

Ako je potrebno Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

2.1.2. Stručnjaci potrebni za izvršenje ugovora te njihove minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije

Ponuditelj mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

- Ponuditelj dostavlja popis tehničkih stručnjaka koji će biti uključeni u izvršavanje ugovora, a koji raspolažu odgovarajućim znanjima potrebnim za izvršenje predmeta nabave.
- Uz popis tehničkih stručnjaka Ponuditelj prilaže pripadajuće certifikate ili jednakovrijedan dokument, kojim se dokazuje stečeno stručno znanje tehničkih stručnjaka u traženom području.

Ponuditelj mora za vrijeme cijelog trajanja ugovora imati na raspolaganju tim od **najmanje četiri (4) stručnjaka** koji zajedno raspolažu sljedećim certifikatima:

NIS 2 Directive Senior Lead Implementer ili jednakovrijedan certifikat iz područja implementacije zahtjeva NIS2 direktive,

ISC2 CISSP Certified Information Systems Security Professional ili jednakovrijedan certifikat iz područja upravljanja informacijskom sigurnošću,

ISACA CRISC Certified in Risk and Information Systems Control ili jednakovrijedan certifikat iz područja upravljanja rizicima,

CISM (Certified Information Security Manager) ili jednakovrijedan certifikat iz područja upravljanja informacijskom sigurnošću,

ISO/IEC 27001 Lead Auditor ili jednakovrijedan certifikat iz područja audita sustava upravljanja informacijskom sigurnošću,

ISACA CISA Certified Information Systems Auditor ili jednakovrijedan certifikat iz područja revizije informacijskih sustava,

PECB ISO 27032 Lead Cybersecurity Manager ili jednakovrijedan certifikat iz područja upravljanja kibernetičkom sigurnošću,

PECB ISO 22301 Lead Auditor ili jednakovrijedan certifikat iz područja upravljanja kontinuitetom poslovanja,

ISC2 CCSP Certified Cloud Security Professional ili jednakovrijedan certifikat iz područja sigurnosti računalstva u oblaku.

Jedan stručnjak može biti nositelj više od jednog certifikata.

Svi stručnjaci koji će biti uključeni u izvršavanje ugovora moraju poznavati hrvatski jezik u govoru i pismu, što se dokazuje svjedodžbom o završenom srednjem ili visokom obrazovanju u obrazovnoj ustanovi u Republici Hrvatskoj ili potvrdom o položenom ispitu poznavanja hrvatskog jezika i latiničnog pisma u srednjoškolskoj ustanovi ili ustanovi za obrazovanje odraslih koje na temelju odobrenja ministarstva nadležnog za obrazovanje izvode programe iz hrvatskog jezika.

Način dokazivanja:

Ponuditelj dostavlja Popis tehničkih stručnjaka koji mora sadržavati najmanje sljedeće:

- Ime i prezime tehničkog stručnjaka
- Naziv stručne kvalifikacije

Popis treba biti ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Uz Popis tehničkih stručnjaka Ponuditelj je obavezan dostaviti presliku certifikata za svakog stručnjaka te presliku svjedodžbe o završenom srednjem ili visokom obrazovanju u obrazovnoj ustanovi u Republici Hrvatskoj ili potvrdom o položenom ispitu poznavanja hrvatskog jezika i latiničnog pisma u srednjoškolskoj ustanovi ili ustanovi za obrazovanje odraslih koje na temelju odobrenja ministarstva nadležnog za obrazovanje izvode programe iz hrvatskog jezika.

3. NORME OSIGURANJA KVALITETE

Gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje potvrde nezavisnog tijela koji se potvrđuje sukladnost s normama osiguranja kvalitete:

- Certifikat sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001 - izdan od akreditirane certifikacijske kuće, certifikat mora biti važeći u trenutnu predaje ponude te u opseg certifikata mora biti uključena usluga iz predmeta nabave,
- Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO 27001 - izdan od akreditirane certifikacijske kuće, certifikat mora biti važeći u trenutnu predaje ponude te u opseg certifikata mora biti uključena usluga iz predmeta nabave,

Način dokazivanja:

Gospodarski subjekt dostavlja preslike važećih certifikata:

- Certifikat sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001
- Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO/IEC 27001

4. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

4.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ugovora o nabavi, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu izraženom u visini 10% (deset posto) vrijednosti od ugovorene cijene usluge u EUR bez PDV-a, s rokom važenja 15 (petnaest) dana respiro period dužim od dana isteka roka određenog za izvršenje ugovora o nabavi, u obliku:

- bankarske garancije s klauzulom „bezuvjetno“, bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“,

ili

- bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika, te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- novčanog pologa.

Novčani polog uplaćuje se u traženom iznosu na žiro-račun državne riznice

- model: 64

- IBAN: HR1210010051863000160 (HNB)

- Poziv na broj: 9725-26571-2026

- Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

- SWIFT (BIC): NBHRHR2X

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao oblik jamstva za uredno ispunjenje ugovora, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Odabrani ponuditelj nema pravo potraživanja Kamata za novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka roka od 30 dana.

5. POSEBNE ODREDBE

5.1. Na ovaj postupak jednostavne nabave se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Ne primjenjuje se postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

5.2. Ponuditelj ispunjava tražene podatke na obrascima Naručitelja. Ne smije se mijenjati niti nadopunjavati tekst Poziva za dostavu Ponude. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

PONUDBENI LIST

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

- a) Naručitelj: Klinička bolnica Dubrava
- b) Sjedište: Zagreb, Avenija Gojka Šuška 6
- c) OIB: 32206148371
- d) Tel: 01/290 2662, fax: 01/290 29 69
- e) Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Ivica Lukšić, dr. med.

2. VRSTA I KOLIČINA USLUGE: Određena u Opisu predmeta nabave (Troškovniku).

3. OPĆI PODACI O PONUDITELJU

3.1. Naziv: _____

Sjedište: _____

MB/OIB: _____

e-mail: _____

Tel/fax: _____

Odgovorna osoba: _____

(ime, prezime i funkcija)

Osoba za kontakt: _____

(ime, prezime i funkcija)

IBAN, banka: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) Da Ne

Adresa za dostavu pošte: _____

3.2. Uruđbeni broj Poziva za dostavu Ponude: _____

3.3. Cijena sa svim zavisnim troškovima i popustima, bez PDV-a: _____

PDV na iskazanu cijenu: _____

Ukupna cijena ponude s PDV-om: _____

3.4. Plaćanje izvršene usluge: _____

3.5. Rok izvršenja usluge: _____

3.6. Broj i datum ponude: _____

3.7. Rok valjanosti ponude: _____

M.P.

ZA PONUDITELJA

Prilog 1. Tehnička specifikacija

OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je *Nabava usluge vanjskog CISO-a za potrebe Službe za informatiku.*

Opis predmeta nabave detaljno je opisan u Tehničkoj specifikaciji koji je dostupan u PDF formatu i sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Prilog 2. Troškovnik

**KB Dubrava
Av. Gojka Šuška 6
10000 Zagreb**

Ponuditelj

Nabava usluge vanjskog CISO-a za potrebe Službe za informatiku

Troškovnik je dostupan u Excel formatu.