



Klinička bolnica Dubrava
Služba za nabavu, investicije i EU projekte
Avenija Gojka Šuška 6
10000 Zagreb
Telefon: (01) 290 3630
E-mail: alovric2@kdb.hr

URBROJ: 37-202/26-3
Zagreb, 9.6.2026.

-ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA-

PREDMET: Poziv za dostavu Ponude za predmet jednostavne nabave: **Održavanje IT sustava bolničke ljekarne, modula za integraciju i centralnog DPL sustava**

-Dostavlja se-

Poštovani,

Na temelju Općeg akta za provedbu nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, URBROJ: 4-474-34/23 od 29. rujna 2023. godine KB Dubrava kao Naručitelj ovim putem poziva vas da dostavite ponudu za **Održavanje IT sustava bolničke ljekarne, modula za integraciju i centralnog DPL sustava**, sukladno Troškovniku.

Procijenjena vrijednost nabave: 24.900,00 EUR bez PDV-a

Evidencijski broj nabave: 16.2. – 138/2026

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV: 72000000 – Usluge informacijske tehnologije: savjetodavne usluge, razvoj programske podrške, internet i podrška.

Rok izvršenja usluge: Jedna godina od dana potpisivanja ugovora.

Mjesto izvršenja usluge: Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, Zagreb, Bolnička ljekarna.

Plaćanje u roku od 60 dana od dana isporuke robe.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda. Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

U prilogu ovog Poziva dostavljamo vam popis dokumenata koje trebate dostaviti u svojoj ponudi.

Vašu ponudu (**uvezanu u cjelinu jamstvenikom**) molimo dostaviti najkasnije do **16.6.2026. do 10:00 sati** na adresu: Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u Urudžbeni ured.

Ponuda ili njezin dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjom strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta pečatom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom i izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Cijena ponude iskazuje se na dvije decimale i nepromjenjiva je. Nije dozvoljena alternativna ponuda.

Rok valjanosti ponude: 120 dana

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručioca,
- naziv i adresa Ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka „ne otvaraj“.

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručioca definirani člankom 76. stavak 2. ZJN 2016 ili povezane osobe predstavnika naručioca definirane člankom 77. stavak 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.

Ponudu otvaraju ovlaštene osobe koje provode jednostavnu nabavu. Otvaranje ponuda nije javno. Odluka o odabiru/poništenju dostavlja se e-mailom u roku do 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Uz ponudu dostaviti:

- Potvrdu porezne uprave
- Ponudbeni list
- Prilog 1. Tehnička specifikacija
- Prilog 2. Troškovnik

Dostaviti:

1. Ponuditelju putem e-maila
2. Pismohrana

POPIS DOKUMENATA KOJE TREBATE DOSTAVITI U SVOJOJ PONUDI:

1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- 1.1.** Ponuditelji su dužni u svojoj ponudi dostaviti **POTVRDU POREZNE UPRAVE** o urednom izvršenju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Predmetna Potvrda ne smije biti starija od **30 dana** od dana upućivanja ovog Poziva na dostavu ponuda.

2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

2.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ugovora o nabavi, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu izraženom u visini 10% (deset posto) vrijednosti od ugovorene cijene usluge u EUR bez PDV-a, s rokom važenja 15 (petnaest) dana respiro period dužim od dana isteka roka određenog za izvršenje ugovora o nabavi, u obliku:

- bankarske garancije s klauzulom „bezuvjetno“, bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“,

ili

- bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika, te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- novčanog pologa.

Novčani polog uplaćuje se u traženom iznosu na žiro-račun državne riznice

- model: 64

- IBAN: HR1210010051863000160 (HNB)

- Poziv na broj: 9725-26571-2026

- Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

- SWIFT (BIC): NBHRHR2X

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao oblik jamstva za uredno ispunjenje ugovora, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Odabrani ponuditelj nema pravo potraživanja Kamata za novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka roka od 30 dana.

3. POSEBNE ODREDBE

3.1. Na ovaj postupak jednostavne nabave se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Ne primjenjuje se postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

3.2. Ponuditelj ispunjava tražene podatke na obrascima Naručioca. Ne smije se mijenjati niti nadopunjavati tekst Poziva za dostavu Ponude. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

PONUDBENI LIST

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

- a) Naručitelj: Klinička bolnica Dubrava
- b) Sjedište: Zagreb, Avenija Gojka Šuška 6
- c) OIB: 32206148371
- d) Tel: 01/290 2662, fax: 01/290 29 69
- e) Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Ivica Lukšić, dr. med.

2. VRSTA I KOLIČINA USLUGE: Određena u Opisu predmeta nabave (Troškovniku).

3. OPĆI PODACI O PONUDITELJU

3.1. Naziv: _____

Sjedište: _____

MB/OIB: _____

e-mail: _____

Tel/fax: _____

Odgovorna osoba: _____
(ime, prezime i funkcija)

Osoba za kontakt: _____
(ime, prezime i funkcija)

IBAN, banka: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) Da Ne

Adresa za dostavu pošte: _____

3.2. Uruđbeni broj Poziva za dostavu Ponude: _____

3.3. Cijena sa svim zavisnim troškovima i popustima, bez PDV-a: _____

PDV na iskazanu cijenu: _____

Ukupna cijena ponude s PDV-om: _____

3.4. Plaćanje izvršene usluge: _____

3.5. Rok izvršenja usluge: _____

3.6. Mjesto izvršenja usluge: _____

3.7. Broj i datum ponude: _____

3.8. Rok valjanosti ponude: _____

M.P.

ZA PONUDITELJA

Prilog 1. Tehnička specifikacija

OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava *Održavanje IT sustava bolničke ljekarne, modula za integraciju i centralnog DPL sustava.*

Opis tražene robe detaljno je utvrđen u Troškovniku i Tehničkoj specifikaciji.

Pod standardnim uslugama održavanja i operativne podrške podrazumijeva se:

- **čuvanje programske dokumentacije i izvornog koda programa,**
- **operativna podrška** što podrazumijeva:
 - analizu i rješavanje alarma koji se pojave u radu programa,
 - analizu i rješavanje poteškoća koje se pojave u radu HL7 servisa kojim se bolnička ljekarna povezuje s BIS-om (**Bolnički Informacijski Sustav**) i PIS-om (**Poslovni Informacijski Sustav**),
 - analizu i rješavanje problema koji se pojave u komunikaciji sa sustavom serijalizacije lijekova,
 - analizu i rješavanje problema koji se pojave u komunikaciji sa središnjim DPL sustavom,
 - otklanjanje eventualnih zastoja u radu radi nedostataka i/ili kvarova telekomunikacijske i računalne infrastrukture, a koji se ne ubrajaju u održavanje sklopovlja (računalne i telekomunikacijske opreme),
 - ažuriranje i učitavanje listi lijekova nakon objave u Narodnim Novinama
 - ažuriranje i učitavanje liste posebno skupih lijekova nakon objave u Narodnim Novinama
 - ažuriranje novih verzija programskog rješenja na testni i produkcijski sustav,
 - ostali poslovi i servisi koji osiguravaju uredan i kontinuiran rad sustava
- **adaptivne promjene** programskog rješenja što podrazumijeva:
 - dopune i promjene programa koje su uvjetovane promjenom zakonskih propisa,
 - dopune i promjene programa koje su uvjetovane promjenama HZZO propisa,
 - promjene i dopune programa uvjetovane zahtjevima Agencije za Lijekova i Medicinske Proizvode (HALMED),
 - prilagodba programskih rješenja zahtjevima nacionalnog sustava za serijalizaciju lijekova,
 - prilagodba programskih rješenja zahtjevima središnjeg DPL sustava
- **korektivne promjene i dopune programa i podataka** što podrazumijeva:
 - ispravak svih skrivenih pogrešaka u programskom rješenju,
 - pronalaženje i ispravak svih pogrešnih podataka koji su nastali kao posljedica skrivenih pogrešaka u programu,
- **održavanje programskog rješenja** što podrazumijeva:
 - stalnu ažurnost programskog rješenja na način koji omogućava nadogradnje radi komunikacije s drugim dijelovima informacijskog sustava bolnice (BIS i PIS),
 - poboljšanja i unaprijeđenja programskog rješenja s aktualnim tehničkim i tehnološkim dostignućima
- help desk kao i
- ostali vidovi podrške za nesmetanu eksploataciju programa.

Ponuditelj je u ponudi obvezan priložiti ovu Tehničku specifikaciju potpisanu i ovjerenu. Time se obvezuje ponuditi predmet nabave u skladu s traženim tehničkim specifikacijama.

	KARAKTERISTIKE	ZADOVOLJAVA (DA/NE)
Red. broj	Opis funkcionalnosti	
	<i>Održavanje IT sustava bolničke ljekarne, modula za integraciju i centralnog DPL sustava</i>	
1.	Čuvanje programske dokumentacije i izvornog koda programa, operativna podrška	
2.	Adaptivne promjene	
3.	Korektivne promjene i dopune programa	
4.	Održavanje programskog rješenja	

M.P. _____
(Potpis odgovorne osobe)

Prilog 2. Troškovnik

**KB Dubrava
Av. Gojka Šuška 6
10000 Zagreb**

Ponuditelj

Održavanje IT sustava bolničke ljekarne, modula za integraciju i centralnog DPL sustava

Troškovnik je dostupan u Excel formatu.